

**Pecyn Gwybodaeth Ymgeisydd**

Gofal Cymdeithasol Cymru

Rheolwr rhaglen – trosglwyddo blynyddoedd cynnar a gofal plant

Dyddiad Cau: Dydd Mawrth 23 Ebrill 2019 am 17:00

Dyddiad cyfweld: Dydd Mawrth 7 Mai

**Cynnwys:**

* Croeso
* Pwy ydym ni a beth rydym yn ei wneud
* Sut rydym ni'n gweithio
* Gwybodaeth allweddol am y rôl
* Dyddiadau allweddol
* Buddion gweithwyr
* Cysylltwch â ni
* Sut i wneud cais
* Disgrifiad swydd a manyleb person

**Croeso**

Rydym wrth ein bodd bod gennych ddiddordeb mewn dod yn Rheolwr rhaglen ar gyfer trosglwyddo blynyddoedd cynnar a gofal plant ar gyfer Gofal Cymdeithasol Cymru.

Rhan allweddol o'n pwrpas fel sefydliad yw meithrin hyder yn y gweithlu, ac mae gennym rôl sefydledig o ran cefnogi'r gweithlu blynyddoedd cynnar a gofal plant yn ein nod i gael gweithlu digonol, o ansawdd uchel a medrus ar gyfer y sector.

Rydym wedi bod yn bartner allweddol yn gweithio gyda Llywodraeth Cymru wrth ddatblygu a gweithredu'r cynllun gweithlu 10 mlynedd:

<https://gov.wales/topics/people-and-communities/people/children-and-young-people/early-years/childcare-play-early-years-workforce-plan/?skip=1&lang=cy>

Mae'r cynllun hwn yn hanfodol i gefnogi uchelgais Llywodraeth Cymru i blant o bob cefndir gael y cychwyn gorau mewn bywyd.

Rydyn ni nawr yn symud i gam newydd i ystyried sut y byddwn yn ymestyn ein rôl i fod yn bartner cyflawni gweithlu strategol ar gyfer y Llywodraeth, a fydd yn cynnwys datblygu rhaglen drosglwyddo i symud ymlaen â chofrestriad proffesiynol y gweithlu.

Bydd y rôl newydd hon yn hanfodol i gyflawni ein huchelgais o broffesiynoli'r sector gofal plant gan sicrhau ein bod yn cydweithio gyda'r sector a'r Llywodraeth i ddatblygu cynlluniau a dulliau gweithredu yn y dyfodol. Fel rhan o'n tîm arweinyddiaeth byddwch chi'n ein helpu i ddatblygu, profi a gweithredu cynllun pontio i ymgorffori cylch gwaith ehangu blynyddoedd cynnar a gofal plant trwy gydol ein gwaith.

Felly, os ydych chi'n unigolyn egnïol, y math o berson sy'n cyfuno arweinyddiaeth â gwneud pethau'n digwydd, os ydych chi'n uchelgeisiol i yrru ein nodau strategol ymlaen, rydym yn edrych ymlaen at glywed gennych!

Sue Evans

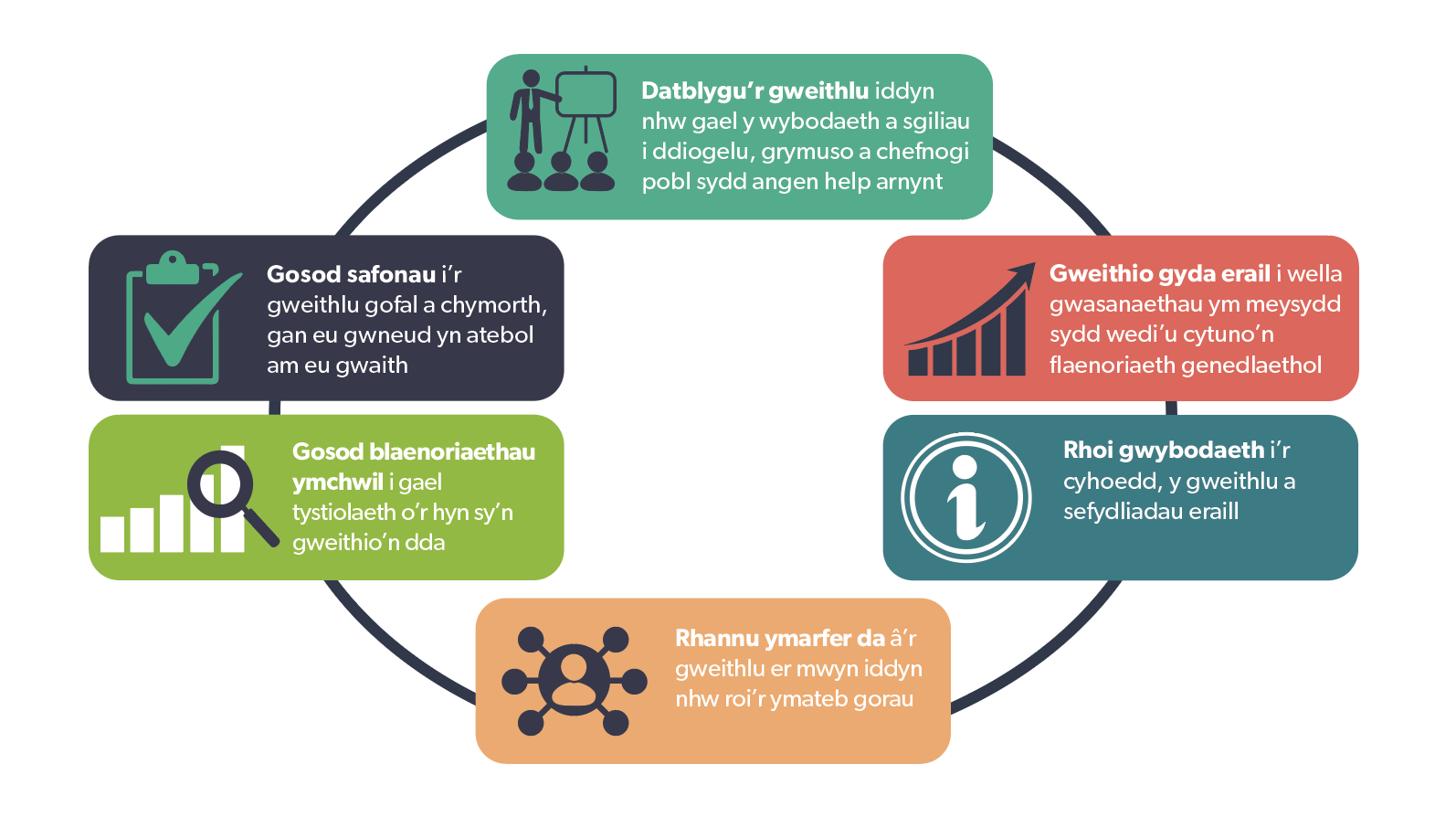
Prif Weithredwr

**Pwy ydym ni a beth rydym yn ei wneud**

Ein nod yw sicrhau bod pobl yng Nghymru yn gallu dibynnu ar weithlu gofal cymdeithasol, blynyddoedd cynnar a gofal plant o ansawdd uchel sy'n darparu gwasanaethau i fodloni anghenion unigolion, plant a theuluoedd yn llawn.

Rydym ni:

* gosod safonau ar gyfer y gweithlu, gan eu gwneud yn atebol am eu gwaith
* datblygu'r gweithlu fel bod ganddynt y wybodaeth a'r sgiliau i ddarparu'r gofal a'r cymorth gorau
* gweithio gydag eraill i wella gwasanaethau ar gyfer meysydd a ystyrir fel blaenoriaeth
* gosod blaenoriaethau ar gyfer ymchwil i gasglu tystiolaeth o'r hyn sy'n gweithio'n dda
* rhannu arferion da gyda'r gweithlu fel y gallant ddarparu'r gofal gorau



**Sut rydym ni'n gweithio**

Disgwyliwn i'n staff, aelodau'r bwrdd, ac unrhyw un sy'n gweithio ar ein rhan, ymddwyn mewn modd sy'n dangos ein gwerthoedd.

**Mae ein gwerthoedd yn golygu ein bod ni:**

* **parchu pawb** - rydym yn gweld pobl fel unigolion ac yn trin pawb ag urddas a pharch
* **cymryd agwedd broffesiynol** - rydym yn gweithredu'n gyfrifol ac yn y ffordd gywir, gan ddal ei gilydd i gyfrif
* **yn dysgu bob amser** - rydym yn credu wrth wella ein hunain a chefnogi eraill i fod y gorau y gallwn fod
* **cynnwys pobl** - rydym yn annog ac yn galluogi pawb i gydweithio.

**Rydym wedi ymrwymo i:**

* bod yn sefydliad gwirioneddol ddwyieithog
* gwerthfawrogi amrywiaeth a gwella cyfle i bawb
* cynnwys pobl Cymru yn y modd yr ydym yn gweithio
* gwrando ar adborth
* gosod safonau uchel o ran gwasanaeth i gwsmeriaid
* cyhoeddi a chyrchu gwybodaeth
* gwella ein perfformiad ein hunain.

**Gwybodaeth allweddol am y rôl**

Teitl a Disgrifiad Rôl

**Rheolwr rhaglen – trosglwyddo blynyddoedd cynnar a gofal plant**

Er mwyn cyflawni cylch gwaith cynllun gweithlu Gofal Plant, Chwarae a Blynyddoedd Cynnar, mae Gofal Cymdeithasol Cymru yn edrych ar ehangu ei gylch gorchwyl i fod yn bartner cyflawni strategol ar gyfer y Llywodraeth. Dylai'r swydd hon fel partner gefnogi ymgorffori'r uchelgeisiau yn y cynllun gweithlu ar gyfer proffesiynoli'r gweithlu yn y tymor hir; gan ddarparu goruchwyliaeth strategol o'r gweithlu ar anghenion y sector a chynorthwyo cynaliadwyedd hirdymor trwy gynllunio a gweithredu'r gweithlu.

Fel partner strategol, byddai Gofal Cymdeithasol Cymru yn cydweithio â'r sector gan gynnwys ymarferwyr, cyflogwyr a chyrff cynrychioliadol sector.

Mae Gofal Cymdeithasol Cymru ar hyn o bryd yn cefnogi'r gweithlu gofal blynyddoedd cynnar a gofal plant ac mae'n gorff a noddir gan Lywodraeth Cymru. Mae darpariaethau o fewn Deddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru) 2016 y gallai'r cofrestr Gofal Cymdeithasol Cymru gael ei agor i grwpiau allweddol yn y blynyddoedd eary a'r sector gofal plant, yn ddarostyngedig i ymgynghoriad.

Er mwyn cymryd y gwaith hwn ymlaen mae Gofal Cymdeithasol Cymru yn ceisio penodi rheolwr rhaglen. Bydd y swydd hon yn gweithio gyda chydweithwyr yn fewnol ac yn allanol i ddatblygu a gweithredu cynllun trosglwyddo a fyddai'n galluogi'r uchelgais hirdymor ar gyfer gweithlu blynyddoedd cynnar proffesiynol a gofal plant cydnabyddedig erbyn 2027. Rydym yn bwriadu cymryd ymagwedd fesul cam, mae hyn yn hanfodol er mwyn galluogi cyflwyno'r cynllun gweithlu, amser ar gyfer datblygiadau allweddol, ymgysylltu ac ymgynghori â'r sector a phrofi dichonoldeb parhaus yr ymagwedd, ynghyd â chyflwyno gweithgareddau cyfredol. O'r herwydd, cynigir y swydd hon ar sail tymor penodol o ddwy flynedd, gyda'r opsiwn i ymestyn am ddwy flynedd arall.

Bydd y rheolwr rhaglen yn:

* Datblygu cynllun pontio mewn partneriaeth i reoli’r trosglwyddiad (mae dangosydd cynnar o gerrig milltir lefel uchel wedi'i gynnwys yn Atodiad A, ond mae'n amodol ar ddatblygiad pellach ac ymgynghori).
* Gweithio mewn cydweithrediad â chydweithwyr mewnol; Llywodraeth Cymru, grwpiau rhanddeiliaid; cyflogwyr ac ymarferwyr.
* Bod yn gyfrifol am weithredu rhaglen, gan fonitro ei gynnydd yn rhagweithiol, datrys materion a chychwyn camau cywiro priodol gan nodi a gwireddu manteision y rhaglen a gwreiddio gwaith o fewn swyddogaethau craidd Gofal Cymdeithasol Cymru.
* Gweithio gyda'r Llywodraeth i ddatblygu unrhyw reoliadau gofynnol, cefnogi ymgynghoriadau ffurfiol a sicrhau bod gan unrhyw rōl well llywodraethu priodol ar waith o fewn Gofal Cymdeithasol Cymru (gan gynnwys arwain ar ymgynghoriad Gofal Cymdeithasol Cymru â'r sector).
* Diffinio a rheoli trefniadau llywodraethu'r rhaglen.
* Adrodd ar gynnydd a chraffu ar ddatblygiadau gan fwrdd rhaglen (yn cynnwys cydweithwyr mewnol ac allanol) yn ogystal ag adrodd i Bwyllgor Archwilio a Risg Gofal Cymdeithasol Cymru.

**Pwy yr ydym yn chwilio amdano**

Rydym yn chwilio am rywun sy'n gallu:

* Datblygu a gweithredu cynlluniau trosglwyddo strategol a chyfieithu'r rhain yn arfer gweithredol
* Datblygu a rheoli rhaglenni newid cymhleth
* Dangos dylanwadu ac ymgysylltu rhanddeiliaid strategol allweddol

Rhywun sydd eisiau’r cyfle i:

* bod yn rhan o gyflawni agweddau allweddol ar strategaeth genedlaethol Llywodraeth Cymru
* profi dichonoldeb, a gweithio o bosibl ar sefydlu cydnabyddiaeth a rheoleiddio proffesiynol ar gyfer y sector blynyddoedd cynnar a gofal plant yng Nghymru,

Rhywun a fydd yn:

* Gweithio mewn partneriaeth â sefydliadau allanol perthnasol i ddatblygu, profi a chyflwyno rhaglenni newid
* cydweithredu ag aelodau eraill y tîm arweinyddiaeth ar weithredu rhaglen newid
* bod yn ddatryswr rhagweithiol a dyfeisgar arloesol

Sgiliau a chymwyseddau

* Sgiliau a phrofiad cynllunio strategol
* Rheoli rhaglenni a phrosiectau
* Y gallu i weithredu ar lefelau uwch
* Adeiladu partneriaethau cryf ac effeithiol
* Sgiliau cyfathrebu amlwg

**Ble rydyn ni'n recriwtio?**

Mae hon yn swydd genedlaethol ac mae gennym ddau leoliad swyddfa:

Southgate House, Wood St, Caerdydd CF10 1EW, rydym yn rhan o adeilad aml-ddeiliad o gerdded llai na 5 munud o orsaf drenau Caerdydd.

Uned 19 Parc Busnes Llanelwy, Heol Glascoed, Llanelwy LL17 0LJ. Swyddfa lai nag yng Nghaerdydd ond yn elwa'n fawr o fod yn gynllun agored, amgylchedd agos, gyda'r mantais ychwanegol o barcio ar y safle.

**Math o gytundeb a gradd**

Mae hwn yn sefyllfa tymor sefydlog am ddwy flynedd yn ein gradd C2, £45,230.88 - £54,134.46 gyda'r potensial am estyniad am ddwy flynedd arall yn amodol ar ddatblygiadau y rhaglen drosglwyddo a chytundeb y ddau barti.

**Dyddiadau allweddol**

Dyddiad Cau: Dydd Mawrth 23 Ebrill 2019 am 17:00

Dyddiad cyfweld: Dydd Mawrth 7 Mai

**Buddion gweithwyr**

Credwn fod gweithlu hapus ac iach yn weithlu cynhyrchiol ac rydym bob amser yn chwilio am ffyrdd newydd o ysgogi ac ymgysylltu â'n gweithlu.

Credwn ein bod yn cynnig telerau ac amodau rhagorol gan gynnwys:

* Hawl gwyliau blynyddol hael o 28 diwrnod + 3 diwrnod breintiau + 8 gwyliau cyhoeddus (Mae hyn yn codi i 29 diwrnod ar ôl gwasanaeth 3 blynedd a 30 diwrnod ar ôl gwasanaeth 5 mlynedd)
* Wythnos 36 awr, rydym yn gweithredu mewn amgylchedd hyblyg
* Aelodaeth o Gynllun Pensiwn Llywodraeth Leol (cyfraniad personol rhwng 8.5% a 11.4%; cyfraniad cyflogwr o 25.1%)
* Fframwaith cynefino a dysgu a datblygu gynhwysfawr
* Polisïau sy'n gyfeillgar i'r teulu
* Cynllun beicio i'r gwaith
* Benthyciadau teithio i'r gwaith.

Rydym wedi cael ein cydnabod fel Buddsoddwr mewn Pobl ar Lefel Arian ac rydym yn dal y Wobr Iechyd Gorfforaethol Arian.

Atodiad A

|  |  |
| --- | --- |
| **Blwyddyn** | **DRAFFT:  Cerrig Milltir** |
| 2019/20  Trosglwyddo & Chyflwyno | * Sefydlu cynllun trosglwyddo manwl a grŵp llywio (rhaglen 3 blynedd) * Ymchwilio rheoleiddio’r gweithlu a rheoleiddio hyfforddiant * Cyflwyno prosiect a rhaglen yn ôl y cynllun busnes blynyddol cytunedig |
| 2020/21  Trosglwyddo & Chyflwyno | * Cefnogi ymgynghoriad y Llywodraeth i ehangu'r gofrestr i grwpiau newydd * Cyflwyno prosiect a rhaglen yn ôl y cynllun busnes blynyddol cytunedig * Sefydlu llwybrau strategol proffil ac ymgysylltu i gefnogi'r sector a'r uchelgais |
| Mae'r gweithgareddau isod yn dibynnu ar adborth i ymgynghoriad y Llywodraeth ar gofrestru a rheoleiddio gweithwyr blynyddoedd cynnar a gofal plant | |
| 2021/22  Ymgorffori & Chyflwyno | * Ymgynghoriad sector ar ofynion cymhwyster cofrestru a ffioedd * Cyflwyno prosiect a rhaglen yn ôl y cynllun busnes blynyddol cytunedig * Datblygu Cod Ymarfer a Chanllawiau Ymarfer |
| 2022/23  Ymgorffori & Chyflwyno | * Yn amodol ar ganfyddiadau'r ymgynghoriad: Cychwyn cofrestru rheolwyr * Casgliad o drefniadau trosglwyddo * Cyflwyno prosiect a rhaglen yn ôl y cynllun busnes blynyddol cytunedig |
| 2023/24  Cylch gwaith craidd | * Dechrau cofrestru’r gweithlu ehangach (yn raddol mewn grwpiau yn dibynnu ar yr ymgynghoriad) * Cyflwyno prosiect a rhaglen yn ôl y cynllun busnes blynyddol cytunedig |
| 2024/25 | * Cefnogi’r sector i gyflawni cofrestru, cofrestru rheolwyr yn orfodol * Cyflwyno prosiect a rhaglen yn ôl y cynllun busnes blynyddol cytunedig * Adolygiad o'r fframwaith cymwysterau newydd |
| 2025/6 | * Cofrestriad gorfodol yn ei le ar gyfer gweithwyr blynyddoedd cynnar a gofal plant a ddynodwyd * Cyflwyno prosiect a rhaglen yn ôl y cynllun busnes blynyddol cytunedig |

**Sut i ymgeisio**

I wneud cais, gofynnir i chi gyflwyno’r dogfennau canlynol i [Amy.Locke@socialcare.wales](mailto:Amy.Locke@socialcare.wales) erbyn Dydd Mawrth 23 Ebrill 2019.

* CV sy'n nodi hanes eich gyrfa, cyfrifoldebau allweddol a cyflawniadau perthnasol mewn rolau diweddar, ynghyd ag unrhyw fylchau o fewn y ddwy flynedd ddiwethaf
* Datganiad o addasrwydd (dim mwy na dwy dudalen) yn esbonio pam fod gennych ddiddordeb yn y rôl hwn, ynghyd â manylion am sut mae eich sgiliau, rhinweddau a phrofiad personol yn dystiolaeth o'ch addasrwydd ar gyfer y rôl. i fod yn llwyddiannus bydd angen i chi ddangos eich gallu a photensial erbyn y fanyleb person.
* Manylion cyswllt dau ganolwr proffesiynol. Fyddwn ni ddim yn cysylltu â nhw heb ofyn i chi gyntaf.

Gweler y disgrifiad swydd a manyleb person llawn isod.

Dyddiad cyfweld: Dydd Maerth 7 Mai.

Os nad ydym wedi ateb eich gwestiynau i gyd, neu os hoffech siarad â rhywun i gael gwybod ychydig mwy am y rôl neu amdanom ni, cysylltwch â Amy Locke, Swyddog Adnoddau Dynol a Lles, [Amy.Locke@socialcare.wales](mailto:Amy.Locke@socialcare.wales) neu 02920 780573

Rydym yn croesawi ceisiadau trwy gyfrwng y Gymraeg.



# DISGRIFIAD SWYDD

|  |  |
| --- | --- |
| Swydd: | Rheolwr rhaglen - trosglwyddo blynyddoedd cynnar a gofal plant |
| Rhif swydd: |  |
| Adran: | Gwella a Datblygu |
| Lleoliad: | Cymru gyfan gyda swyddfeydd yng Nghaerdydd a Llanelwy |
| Band cyflog: | C2 £45,230.88 - £54,134.46 |
| Cyfrifol am: | Datblygu a chyflwyno cynllun drosglwyddo blynyddoedd cynnar |
| Atebol i: | Cyfarwyddwr Gweithredol Gwella a Datblygu |
| Cysylltiadau Allweddol: | • Y Tîm Arweinyddiaeth Gweithredol  • Y Tîm Arweinyddiaeth  • Pwyllgorau Bwrdd Gofal Cymdeithasol Cymru  • Y cyrff gweithlu a’r sector  • Rhanddeiliaid Allanol sy'n berthnasol i'r sefydliad gan gynnwys Llywodraeth Cymru. |

Mae Gofal Cymdeithasol Cymru yn penodi rheolwr rhaglen ar gyfer blynyddoedd cynnar a gofal plant. Bydd yr unigolyn hwn yn arwain ar gynlluniau ar gyfer Gofal Cymdeithasol Cymru i fod yn bartner cyflawni gweithlu strategol i Lywodraeth Cymru, a gweithio gyda chydweithwyr ar draws y sefydliad i ymgorffori gweithgareddau ar gyfer y sector blynyddoedd cynnar a gofal plant yn ein busnes craidd.

Ar hyn o bryd mae hwn yn swydd tymor sefydlog dwy flynedd, gyda'r potensial ar gyfer estyniad dwy flynedd arall.

**Pwrpas y Swydd:**

• Arwain ar ddatblygu a chyflwyno'r rhaglen drosglwyddo.

• Arwain a datblygu ein hymagwedd gyda chydweithwyr yn fewnol ac yn allanol i gwrdd ag anghenion tymor byr a hir dymor cyflogwyr, plant a theuluoedd a Llywodraeth Cymru.

• Fel aelod o'r Tîm Arweinyddiaeth, byddwch yn gweithio gyda chydweithwyr i ddarparu arweiniad traws-sefydliadol i ddatblygu a chyflawni blaenoriaethau gweithredol. Byddwch yn sicrhau bod rôl ehangach y blynyddoedd cynnar a gofal plant wedi'i fewnosod ar draws y sefydliad.

**Cyfrifoldebau Allweddol:**

**Strategaeth cyflwyno a darparu effaith**

Strategaeth a Chynllunio

Cyfrannu at ddatblygiad rôl Gofal Cymdeithasol Cymru fel partner darparu cynllun strategol y gweithlu yn unol â phwrpas, gwerthoedd a gweledigaeth y sefydliad.

• Gweithio gyda'r Tīm Gweithredol a'r Tîm Arweinyddiaeth i gytuno a chyflawni'r cynllun trosglwyddo, y weledigaeth a'r blaenoriaethau a gytunwyd â

Llywodraeth Cymru.

• Cyfathrebu gweledigaeth ac uchelgais Gofal Cymdeithasol Cymru gydag egni ac ymroddiad, gan gysylltu'r uchelgais i amcanion cyflawni y sefydliad.

• Ymgysylltu â rhanddeiliaid allanol i ddatblygu ffordd strategol ymlaen, gan adfer unrhyw ddysgu i'w rannu gyda'r Tîm Arweinyddiaeth ehangach.

• Cymryd ymagwedd arloesol a chreadigol tuag at arwain ein dull o reoli rhaglenni, dysgu ac adeiladu ar arfer da.

• Datblygu arfarniadau o ddewisiadau i bennu'r dull cryfaf o gyflawni rôl fel partner darparu gweithlu strategol a chefnogi datblygiad proffesiynol y gweithlu.

**Cyflwyno Gwasanaethau**

Sicrhau Rhagoriaeth wrth Gyflenwi Gwasanaethau

• Gosod a monitro safonau a fydd yn sicrhau cyflwyno rhaglen drosglwyddo ardderchog, yn fewnol ac yn allanol.

• Rhoi cyngor proffesiynol arbenigol i'r Tîm Gweithredol ac Arweinyddiaeth a staff eraill fel bo'r angen.

• Datblygu ystod o opsiynau cyflwyno ar gyfer y rôl fel partner darparu'r gweithlu strategol i'w ystyried gan y Tîm Gweithredol - bydd yr opsiynau hyn yn croesi ein gwaith yn natblygu’r gweithlu a rheoleiddio, o fewn fframwaith o lywodraethu da.

* Nodi a deall cyd-destun a materion cymhleth gan bartneriaid a nodi goblygiadau posibl a gwirioneddol ar gyfer y rhaglen.

• Sicrhau bod yr ymagwedd tuag at bartneriaid darparu gweithlu strategol yn cael ei lywio gan dystiolaeth, yn ymateb i gyfarwyddebau polisi ac yn ymateb i anghenion unigolion, cyflogwyr a'r gweithlu.

• Cefnogi diwylliant o welliant parhaus, arloesi a rhagoriaeth, dysgu gan eraill a meithrin rhwydweithiau.

**Arwain ac ymgysylltu pobl**

**Mewnol**

Enghreifftio gwerthoedd ac ymddygiadau Gofal Cymdeithasol Cymru ac Arweinyddiaeth Gwasanaethau Cymdeithasol

• Arwain perfformiad y rhaglen trwy gyfathrebu'n eglur, gan weithio gyda chyfarwyddwyr cynorthwyol i lywio amcanion timau ac unigolion ar draws y sefydliad.

• Dirprwyo ar ran y Cyfarwyddwr Gweithredol Gwella a Gweithlu yn ôl yr angen.

**Allanol**

Datblygu a chynnal perthynas â rhanddeiliaid allanol.

• Datblygu partneriaethau allanol effeithiol sy'n cefnogi datblygu a chyflwyno'r rhaglen drosglwyddo.

• Chwilio am gyfleoedd ar gyfer gweithio ar y cyd a fyddai'n gwella cyflawni ein nodau ac amcanion a chefnogi'r sefydliadau partner hynny.

• Rheoli cydberthnasau i wneud y gorau o'n hymgysylltiad â'r sector yn creu diwylliant o wrando a chydweithio.

**Ateboldeb a chydymffurfiaeth**

Cyllid a Risg

Sicrhau bod Gofal Cymdeithasol Cymru yn darparu gwerthoedd am arian a bod ein systemau a'n prosesau'n caniatáu tryloywder ac atebolrwydd.

• Sicrhau bod risg yn cael ei nodi, a bod cynlluniau rheoli risg yn eu lle ar gyfer ehangder y rhaglen.

• Darparu sicrwydd rheolaidd ar ddatblygu a chyflwyno'r rhaglen drosglwyddo i'r Pwyllgor Archwilio a Risg.

• Gweithio gyda chydweithwyr i gefnogi trefniadau sy'n cefnogi ymagweddau gwerth am arian a chynyddu adnoddau.

**Llywodraethu**

Yn cefnogi gweithrediad effeithiol y Bwrdd ac yn sicrhau cydymffurfiaeth â holl gyfrifoldebau'r Llywodraeth a'r sector cyhoeddus.

• Cadw at drefniadau llywodraethu Gofal Cymdeithasol Cymru, ac ymrwymiad i gyflawni i weledigaeth ac uchelgais o "un sector cyhoeddus".

* Diffinio a rheoli trefniadau llywodraethu'r rhaglen.

• Adrodd ar y rhaglen drosglwyddo i'r holl Bwyllgorau perthnasol.

• Sicrhau cydymffurfiaeth â'r holl safonau rheoleiddio a nawdd sy'n gysylltiedig â'r rôl. Bydd hyn yn cynnwys gweithio'n agos â Llywodraeth Cymru.

• Sicrhau bod y Swyddog Cyfrifyddu a'r Tîm Gweithredol yn gwbl ymwybodol o faterion a allai gael effaith andwyol ar enw da neu berfformiad y sefydliad.

**MANYLEB PERSON**

|  |  |
| --- | --- |
| Swydd: | Rheolwr rhaglen - trosglwyddo blynyddoedd cynnar a gofal plant |

Disgwylir i bod aelod staff gofleidio ac ymddwyn mewn ffordd sydd yn adlewyrchu ein Gwerthoedd:

**Parchu Pawb**

Ystyried pobl fel unigolion a thrin pawb gydag urddas a pharch

**Ymddwyn yn Broffesiynol**

Gweithredu’n gyfrifol a phriodol, a dwyn ein gilydd i gyfrif

**Dysgu drwy’r amser**

Gwella ein hunain a chynorthwyo eraill i fod y gorau y gallwn fod

**Cynnwys Pobl**

Annog a galluogi pawb i gydweithio

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Hanfodol** | **Dymunol** |
| **Cymwysterau** | Addysg lefel gradd neu gymhwyster neu brofiad proffesiynol cyfatebol mewn maes perthnasol  Tystiolaeth o ddatblygiad proffesiynol parhaus | Cymhwyster rheoli rhaglen neu reoli prosiect cydnabyddedig |
| **Gwybodaeth** | Gwybodaeth gyfoes o ddulliau o reoli newid  Arddangos gwybodaeth a phrofiad o reoli rhaglenni cyfredol | Gwybodaeth gadarn am heriau presennol ac yn y dyfodol sy'n wynebu'r sector blynyddoedd cynnar a gofal plant  Dealltwriaeth dda o bolisi Llywodraeth Cymru mewn perthynas â gofal plant a'r blynyddoedd cynnar |
| **Profiad** | Profiad o arweinyddiaeth a rheolaeth strategol uwch  Cofnod profedig o arwain ac ymgorffori newid cymhleth  Profiad o weithio a chyflawni ar lefel ranbarthol neu genedlaethol  Tystiolaeth arwyddocaol o adeiladu partneriaethau cryf ac effeithiol  Tystiolaeth o ddatblygu a chyflwyno cynlluniau busnes, cyllidebau, strategaethau, rhaglenni cymhleth, prosiectau a pholisïau | Profiad o weithio mewn lleoliadau gofal cymdeithasol a / neu flynyddoedd cynnar |
| **Sgiliau a Phriodweddau** | Datrysydd problem rhagweithiol ac arloesol  Y gallu i ddatblygu a chynnal perthnasau gweithio allanol rhagorol  Y gallu i ddefnyddio ymchwil, tystiolaeth a gwybodaeth  Y gallu i adeiladu timau cymhelliant cryf  Cyfathrebwr llafar ac ysgrifenedig rhagorol  Negydwr medrus sydd yn chwilfrydig yn wleidyddol  Ymrwymiad i weithio yn unol â Gwerthoedd y Sector Cyhoeddus | Y gallu i weithio trwy gyfrwng y Gymraeg |