**Pecyn briffio i gefnogi gweithredu’r Fframwaith Sefydlu Cymru Gyfan ar gyfer Iechyd a Gofal Cymdeithasol**

**Mawrth 2018**

**Cyflwyniad**

**Cefndir am y fframwaith sefydlu**

Mae cyfnod sefydlu da yn sicrhau bod gweithwyr yn deall pwysigrwydd ymarfer sy’n canolbwyntio ar yr unigolyn a’r gwerthoedd sy’n sail i waith ym maes iechyd a gofal cymdeithasol. Bydd cyfnod sefydlu sydd wedi’i strwythuro’n dda yn helpu gweithwyr i setlo a bod yn fwy effeithiol yn eu swydd hefyd. Gall wella ymroddiad gweithiwr a boddhad mewn swydd, a chael effaith gadarnhaol ar leihau trosiant staff.[[1]](#footnote-1)

Mae’n rhaid i bob gwasanaeth iechyd neu ofal cymdeithasol, boed fawr neu fach, roi cyfnod sefydlu i’w holl weithwyr newydd. Dylech werthfawrogi pwysigrwydd cyfnod sefydlu sydd wedi’i gynllunio’n dda a’i ystyried yn ofalus, a’r effaith gadarnhaol a gaiff ar ansawdd y gwasanaeth a ddarperir.

Mae *fframwaith sefydlu Cymru gyfan ar gyfer iechyd a gofal cymdeithasol* (y fframwaith sefydlu) yn creu sylfaen gadarn i weithwyr newydd i’w helpu i ddatblygu eu hymarfer a’u gyrfa yn y dyfodol, yn ac ar draws y sectorau iechyd a gofal cymdeithasol. Mae hefyd yn rhoi dealltwriaeth glir i chi o’r wybodaeth, y sgiliau a’r gwerthoedd rydych eu hangen i sicrhau bod gweithwyr newydd yn ddiogel ac yn gymwys i ymarfer, yn y cyfnod hwn o’u datblygiad.

Mae’r fframwaith sefydlu newydd hwn ar gyfer gweithwyr gofal cymdeithasol a gweithwyr cymorth gofal iechyd[[2]](#footnote-2). Mae’n cynnwys gofal a chymorth i oedolion, a phlant a phobl ifanc. Mae’n darparu strwythur ar gyfer proses sefydlu gyffredin ym maes iechyd a gofal cymdeithasol ledled Cymru ac yn amlinellu’r wybodaeth a’r sgiliau mae gweithwyr newydd angen eu hennill yn ystod eu chwe mis cyntaf mewn cyflogaeth. Er mwyn sicrhau ei fod yn diwallu anghenion y naill ran o’r sector a’r llall, ychwanegwyd adran newydd ar iechyd a llesiant. Newidiwyd teitl y fframwaith sefydlu hefyd i *Fframwaith sefydlu Cymru gyfan ar gyfer iechyd a gofal cymdeithasol.*

**Beth yw’r pecyn briffio?**

Datblygwyd y pecyn briffio hwn gyda chymorth grŵp ymgynghorol Fframwaith Sefydlu Cymru Gyfan. Y nod yw cefnogi’r gwaith o weithredu fframwaith sefydlu newydd ar gyfer sector iechyd a gofal cymdeithasol Cymru.

Cynlluniwyd y pecyn hwn i gefnogi hwyluswyr i gynnal sesiwn dysgu a gwybodaeth i’r rhai sy’n gyfrifol am ddarparu proses sefydlu.

**Pwy ddylai ei ddefnyddio?**

Y rhai sy’n gyfrifol am gefnogi cyflogwyr, rheolwyr ac eraill sy’n rhan o’r gwaith o ddarparu a chefnogi proses sefydlu i weithwyr newydd.

**Beth mae’r pecyn hwn yn ei gynnwys?**

Mae’r pecyn briffio hwn yn cynnwys nodiadau’r hwylusydd ac atodiadau sy’n cynnwys:

* cyflwyniad gyda thudalennau llawn o nodiadau
* gweminar
* gweithgareddau grŵp
* taflenni
* ffilm

Fe fydd rhain i gyd yn cefnogi gwaith y sesiwn.

**Sut dylid defnyddio’r pecyn?**

Dyluniwyd y pecyn briffio hwn i’w ddarparu mewn sesiwn hanner diwrnod, er bod modd ei addasu ar gyfer gwahanol anghenion.

I’r pecyn hwn gael ei ddarparu’n effeithiol, byddai’n fuddiol i’r rhai sy’n ei ddarparu fod wedi cael sesiwn friffio hefyd. Nid yw hyn yn ofynnol.

**Pa adnoddau sydd eu hangen i ddarparu sesiwn?**

I ddarparu’r sesiwn hon byddwch angen yr adnoddau canlynol.

* gliniadur/cyfrifiadur
* taflunydd a sgrin
* seinyddion
* cyflwyniad PowerPoint gyda nodiadau
* taflenni
* copi o logiau cynnydd, gweithlyfrau, canllawiau a geirfa y Fframwaith Sefydlu Cymru Gyfan
* DVD *Cartref oddi Cartref*
* copïau o wahanol adnoddau:
* [gweithlyfr *Beth mae’r Ddeddf yn ei olygu i mi?*](https://gofalcymdeithasol.cymru/hub/hub-resource-sub-categories/egwyddorion-y-ddeddf)
* [gweithlyfr *Gofalu â Balchder*](https://mandysgu.gofalcymdeithasol.cymru/?lang=cy)
* [*Dulliau cadarnhaol: lleihau arferion cyfyngol ym maes gofal cymdeithasol*](https://gofalcymdeithasol.cymru/adnoddau/dulliau-cadarnhaol-lleihau-arferion-cyfyngol-ym-maes-gofal-cymdeithasol)
* [*Gonestrwydd a dyletswydd broffesiynol*](https://gofalcymdeithasol.cymru/adnoddau/gweithredu-mewn-ffordd-agored-a-gonest-pan-fydd-pethau-yn-mynd-o-le-gonestrwydd-a-dyletswydd-broffesiynol---canllawiau-esboniadol)
* [*Ffiniau proffesiynol: adnodd i reolwyr*](https://gofalcymdeithasol.cymru/dysgu-a-datblygu/professional-boundaries-a-resource-for-managers)
* [*Côd Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol* a chanllawiau](https://gofalcymdeithasol.cymru/casgliadau/c%C3%B4d-ymarfer-ar-gyfer-gofal-cymdeithasol---adnoddau)

**Nod y pecyn briffio hwn yw:**

* darparu sesiynau briffio effeithiol, llawn gwybodaeth i’r rhai sy’n gyfrifol am gefnogi a darparu proses sefydlu
* rhoi gwybodaeth a dealltwriaeth o’r fframwaith sefydlu newydd a’r adnoddau ategol i gyfranogwyr fel y gallant ddarparu’r sesiwn eu hunain
* helpu i sicrhau bod y fframwaith sefydlu’n cael ei weithredu’n ddidrafferth yn y sector iechyd a gofal cymdeithasol yng Nghymru.

**Nod y sesiwn friffio yw i gefnogi cyfranogwyr i:**

* ddeall y fframwaith sefydlu newydd a’i gynnwys
* allu pwysleisio pwysigrwydd proses sefydlu dda
* werthfawrogi rhai o’r gweithgareddau dysgu a sut i gefnogi dysgwyr drwy’r broses sefydlu
* ddeall y cysylltiadau rhwng cwblhau’r gweithlyfrau a chymwysterau
* allu darparu’r sesiwn friffio hon i eraill yn hyderus
* allu dosbarthu’r wybodaeth hon i eraill sy’n gyfrifol am sefydlu.

**Hyd y sesiwn friffio (awgrymir)**

3 awr 30 munud, gydag amser ar gyfer egwyl.

**Cynnwys**

1. **Cyflwyniad**
2. **Pwysigrwydd proses sefydlu dda**
3. **Y fframwaith sefydlu ac adnoddau ategol**
4. **Gweithgareddau gweithlyfrau**
5. **Cwestiynau ‘Beth os…?’**
6. **Y da, y gwael a’r gweddol**
7. **Cynllun gweithredu / cynllun dysgu personol**
8. **Beth nesaf?**
9. **Rhestr adnoddau**
10. **Atodiadau**
11. Tudalenau nodiadau’r cyflwyniad
12. Adnoddau
13. Y fframwaith synhwyrau
14. Buddion sefydlu da
15. Gweithgaredd gweithlyfr 5.5
16. Gweithgaredd gweithlyfr 5.4
17. Dulliau dysgu ac asesu
18. Cwestiynau ‘Beth os…?’
19. Cwestiynau cyffredin iechyd
20. Cofrestru gweithwyr gofal cartref
21. Esiamplau o atebion da, gwael a gweddol
22. Cefnogi dysgwyr i ddatblygu eu hatebion
23. Templed cynllun gweithredu
24. Cyflwyniad PowerPoint
25. Nodiadau hwyluso
26. Siart Fframwaith Sefydlu Cymru gyfan ar gyfer iechyd a gofal cymdeithasol
27. **– Cyflwyniad**

**Tua faint o amser sydd ei angen:**

15 munud.

**Nod y cyflwyniad hwn yw:**

* darparu gwybodaeth gefndir, cyd-destun a beth sydd wedi newid yn y fersiwn hon o’r fframwaith sefydlu.

**Bydd cyfranogwyr yn:**

* gwybod am gefndir y fframwaith sefydlu
* gwybod beth oedd pwrpas adolygiad y fframwaith sefydlu a’r cyd-destun ehangach
* ymwybodol o’r gwahanol adnoddau sydd ar gael i gefnogi proses sefydlu
* deall pwysigrwydd rhaglen sefydlu dda.

**Nodiadau’r hwylusydd**

* cyflwyniad a sleidiau ar gael
* tudalennau nodiadau helaeth y gall eraill eu defnyddio.

**Adnoddau angenrheidiol**

* cyflwyniad ***(taflen n)***, gliniadur, taflunydd
* tudalenau nodiadau ***(taflen a)***
* copïau o weithlyfrau a logiau cynnydd
* copïau o wahanol adnoddau:
* gweithlyfr *Beth mae’r Ddeddf yn ei olygu i mi?*
* DVD *Cartref oddi cartref* (fe fydd ar y Man Dysgu)
* *Gofalu â balchder*
* *Dulliau cadarnhaol: lleihau arferion cyfyngol ym maes gofal cymdeithasol*
* *Gonestrwydd a dyletswydd broffesiynol*
* *Ffiniau proffesiynol: adnodd i reolwyr*
* *Côd Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol* a chanllawiau
* taflen gyda dolenni uniongyrchol i adnoddau ***(taflen b)***

**Nodiadau ychwanegol i’w hystyried**

* pwysig sicrhau bod pawb yn dechrau ar yr un lefel o ddealltwriaeth
* gellir addasu, newid a gwneud y cyflwyniad yn fwy perthnasol a phenodol, yn dibynnu ar y gynulleidfa.

**2 – Pwysigrwydd trefniadau sefydlu da a pham ddylai pobl ymrwymo i hynny?**

**Amser i’w bennu:**

Naill ai:

opsiwn a) 30 munud

**neu**

opsiwn b) 20 munud (DVD *Cartref oddi cartref*) a 30 munud.

**Nod y gweithgaredd hwn yw:**

* dangos pwysigrwydd sefydlu da a’r gwahaniaeth a all ei wneud
* cael pobl i drafod a meddwl am fanteision pellach sefydlu da.

\*Mae’n bwysig i wneud hyn tuag at ddechrau’r sesiwn am fod y fframwaith newydd yn fwy ac fe fydd angen fwy o amser ac ymdrech gan reolwyr. Fe fyddant angen coelio mewn pwysigrwydd buddsoddi amser ac adnoddau.

**Bydd cyfranogwyr yn:**

* ystyried beth yw sefydlu da
* deall manteision sefydlu da i’r unigolyn sy’n defnyddio’r gwasanaeth
* deall manteision sefydlu da i’r gweithiwr newydd
* datblygu dealltwriaeth o’r cysylltiad rhwng proses sefydlu dda a’r defnydd o ddulliau sy’n canolbwyntio ar yr unigolyn.

**Nodiadau’r hwylusydd**

Rydyn ni wedi creu ffilm fer sy’n cyflwyno ystod eang o wahanol safbwyntiau ar bwysigrwydd sefydlu i weithiwr newydd, i’r sefydliad, i ofalwyr ac i’r bobl sy’n defnyddio gwasanaethau, gyda’r bwriad o ddal yr hyn sy’n gwneud sefydlu yn bwysig. Mae’r ffilm yn cynnwys safbwyntiau gwahanol fathau o wasanaethau, gweithwyr, gofalwyr, y rhai sy’n gyfrifol am sefydlu a rheolwyr gwasanaethau. Mae’r ffilm hefyd yn dal safbwyntiau pobl sy’n defnyddio gwasanaethau gofalwyr a’u teuluoedd. Mae’r ffilm yn cynnwys safbwynt a phrofiadau gweithwyr sydd wedi cwblhau proses sefydlu da ac yn dangos y ffaith fod sefydlu da wedi bod yn sylfaen cadarn i’w gyrfa. Nod y ffilm yw dangos pam mae proses sefydlu dda yn bwysig. Gallwch wneud hyn gyda rhai o’r gweithgareddau isod.

Rydym hefyd wedi cynnwys taflen ar y fframwaith synhwyrau ***(taflen c)***. Fe all hwn fod yn ddefnyddiol i gefnogi rheolwyr i ddeall pwysigrwydd sefydlu ar gyfer gweithwyr a unigolion sy’n derbyn gofal a chymorth.

Dewiswch un o’r ymarferion a amlinellwyd isod, yn dibynnu ar y sefyllfa, amser a chefndir y dysgwyr:

1. Rhestrwch fanteision sefydlu a pham mae cael proses sefydlu dda yn fanteisiol i wasanaethau, y gweithiwr a’r bobl sy’n derbyn gofal a chymorth.

**neu**

1. Chwarae’r DVD *Cartref oddi cartref*. Gofynnwch i gyfranogwyr ystyried effaith sefydlu da a gwael ar Sarah fel gweithiwr newydd ac ar Betsan.

**Adnoddau angenrheidiol**

* gliniadur
* DVD *Cartref oddi cartref*
* taflunydd
* sgrin
* seinyddion
* pwyntiau trafod ***(taflen d)****.*

**Nodiadau ychwanegol i’w hystyried**

Ffilm yw *Cartref oddi cartref* sy’n cynnwys cyfres o olygfeydd a gomisiynodd Cyngor Gofal Cymru gan y sefydliad celfyddydau proffesiynol Re-Live. Eu nod yw dangos pa effaith mae trefniadau sefydlu priodol i weithwyr newydd a defnyddio dulliau sy’n canolbwyntio ar yr unigolyn yn ei chael ar weithwyr gofal cymdeithasol a phobl sy’n defnyddio gwasanaethau gofal cymdeithasol.

Er ei fod wedi’i leoli mewn cartref gofal preswyl i bobl hŷn, byddai’r neges sylfaenol yr un fath i unrhyw unigolyn – oedolyn, plentyn neu berson ifanc, sy’n derbyn gofal a chymorth mewn lleoliad gofal preswyl.

**3 – Y fframwaith sefydlu a’r adnoddau**

**Tua faint o amser sydd ei angen:**

30 munud.

**Nod y cyflwyniad a’r arddangosiad hwn yw:**

* dangos ac arddangos y fframwaith sefydlu newydd
* cael pobl i fod yn fwy cyfarwydd â’i gynnwys a’r cysylltiadau rhwng y logiau cynnydd a’r gweithlyfrau
* egluro gwahanol fformatau’r fframwaith (word, pdf, ar-lein) a sut gellir defnyddio pob un.

**Bydd cyfranogwyr yn:**

* dechrau ymgyfarwyddo gyda’r fframwaith sefydlu, y logiau cynnydd, gweithlyfrau, geirfa, adnoddau a’r canllawiau cyflwyno
* dechrau gweld y cysylltiadau rhwng cwblhau’r gweithlyfrau a chwblhau’r logiau cynnydd
* deall beth yw cyfrifoldeb y rheolwr
* deall y cysylltiadau rhwng y gweithlyfrau a’r cymwysterau.

**Nodiadau’r hwylusydd**

Mae’r gweithgaredd yma yn gyfle i ddangos i reolwyr sut mae’r fframwaith sefydlu yn edrych, ac i ddod yn gyfarwydd gydag edrychiad y dogfennau. Yn dibynnu ar amgylchiadau (fel gallu cysylltu â’r rhyngrwyd neu’r gallu i brintio copïau called), mae hwn yn gallu cael ei wneud fel arddangosiad ar sgrin neu wrth fynd trwy gopïau caled o’r adnoddau gyda rheolwyr. Fe fydd hyn yn dangos i reolwyr y cysylltiadau rhwng cwblhau’r gweithlyfrau a sut mae hyn yn gallu cefnogi arwyddo’r logiau cynnydd.

Rydym yn argymell fod log cynnydd a *llyfr gwaith 5: ymarfer proffesiynol fel gweithiwr gofal cymdeithasol* yn cael ei ddefnyddio ynghyd a dangos y cyflwyniad a’r canllawiau ar gyfer gweithwyr, rhestr termau a thudalen adnoddau.

**Adnoddau angenrheidiol:**

* enghraifft o fersiwn word o’r logiau cynnydd a’r gweithlyfrau
* enghraifft o fersiwn pdf o’r logiau cynnydd a’r gweithlyfrau
* enghraifft o fersiwn Man Dysgu (Moodle)
* gliniadur a thaflunydd
* cyflwyniad a chanllawiau ar gyfer rheolwyr a gweithwyr, rhestr termau a thudalen adnoddau.

.

**4 – Gweithgareddau gweithlyfr**

**Tua faint o amser sydd ei angen:**

30 munud.

**Nod y gweithgaredd hwn yw:**

* rhoi enghraifft o sut mae’r gweithgareddau dysgu yn edrych. Mae amryw o wahanol fathau o weithgareddau yn y gweithlyfrau, gan gynnwys, clipiau ffilm a chwestiynnau ac ateb
* rhoi arddangosid ymarferol o enghraifft o gwblhau gweithgaredd dysgu
* rhoi syniad i bobl o wahanol ddulliau dysgu ac asesu er mwyn cwblhau gweithgaredd.

**Bydd cyfranogwyr yn:**

* deall beth yw’r gweithgareddau dysgu
* dechrau gweld y cysylltiadau rhwng cwblhau’r gweithgareddau yn y gweithlyfr a chwblhau’r log cynnydd
* deall sut gellir defnyddio gwahanol ddulliau dysgu ac asesu i gwblhau gwahanol weithgareddau.

**Nodiadau’r hwylusydd**

Rydych angen enghraifft o daflen gweithgaredd dysgu. Awgrymwn weithgaredd gweithlyfr 5.5 ***(taflen 5.5)*** a gweithgaredd gweithlyfr 5.4 ***(taflen f)***.

Gan edrych ar y ddau weithgaredd, beth yw’r gwahanol ddulliau dysgu y gellir eu defnyddio i gefnogi gweithwyr newydd i gefnogi cwblhau'r rhain? Sut ydych chi’n meddwl bydd cwblhau'r gweithgareddau yma yn helpu ymarfer gweithwyr? Sut ddylai hwn gael ei recordio yn y log cynnydd?

**Adnoddau angenrheidiol:**

* gwahanol weithgareddau dysgu ***(taflenni e ac f)***
* rhestr o ddulliau dysgu ac asesu posibl ***(taflen g)***
* logiau cynnydd, i gael gweld y cysylltiad rhwng cwblhau’r gweithgareddau ac arwyddo’r logiau cynnydd.

**Nodiadau ychwanegol i’w hystyried:**

Gellir ailadrodd y gweithgaredd hwn gyda gweithgareddau dysgu eraill yn y gweithlyfrau sy’n addas i’r gynulleidfa.

Dyma rhai o esiamplau o ddulliau dysgu a all helpu’r gweithiwr i gwblhau gweithgareddau 5.4 a 5.5 yn y gweithlyfrau.

**Esiamplau o ddulliau dysgu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gweithgaredd gweithlyfr 5.4** | **Gweithgaredd gweithlyfr 5.5** |
| Darllen dan arweiniad | Gwaith grŵp |
| Defnydd strwythuredig o oruchwyliaeth | Ymarfer myfyriol |
| Profiad ymarferol | Defnydd strwythuredig o oruchwyliaeth |
|  | Profiad ymarferol |

**5 – Cwestiynau ‘Beth os…?’**

**Tua faint o amser sydd ei angen:**

30 munud.

**Nod y gweithgaredd hwn yw:**

* helpu pobl i feddwl am y gwahanol sefyllfaoedd a senarios allai godi
* mynd i’r afael â rhai o’r ystyriaethau cyffredin cyn iddynt ddatblygu’n broblem.

**Bydd cyfranogwyr yn:**

* gallu ateb rhai o’r cwestiynau ‘beth os…?’ mwyaf cyffredin a ofynnir
* gallu meddwl am ffyrdd gwahanol o gefnogi dysgwyr i gwblhau eu proses sefydlu
* gallu cynnig dulliau arloesol o gefnogi dysgwyr
* gallu meddwl am a mynd i’r afael ag unrhyw gwestiynau ‘beth os…?’ eraill sy’n codi.

**Nodiadau’r hwylusydd**

Mewn grwpiau, dewiswch ddau gwestiwn ‘beth os…?’ a thrafod atebion posibl neu beth fyddech chi’n ei wneud yn y sefyllfaoedd hyn.

Beth os…

* nad oes yna fynediad i’r rhyngrwyd/cyfrifiadur
* yw’r gweithiwr newydd yn methu cwblhau’r broses sefydlu o fewn chwe mis
* yw gweithiwr yn gadael / ymuno hanner ffordd drwy gwblhau’r broses sefydlu
* yw’r rheolwr yn cymeradwyo’r broses sefydlu, ond pan mae asesydd yn edrych ar y dystiolaeth a gyflwynwyd, nad yw’n credu ei fod yn ddigonol neu’n ddigon cadarn i fodloni’r safonau ar gyfer y cymwysterau
* yw gweithiwr yn dechrau ac eisoes wedi cwblhau’r fframwaith sefydlu a’r gweithlyfrau gyda chyflogwr arall
* yw gweithiwr yn dechrau nad yw’n weithiwr newydd i’r sector gofal cymdeithasol
* yw gweithiwr yn dechrau sydd wedi cwblhau’r gweithlyfrau cyn cael ei gyflogi
* yw gweithiwr yn symud o un gyflogwr i un arall – beth sydd angen ei ail asesu?

Parhewch yn eich grwpiau, allwch chi feddwl am unrhyw gwestiynau ‘beth os…?’ eraill a allai godi, a sut fyddech chi’n ceisio mynd ati i’w hateb?

**Adnoddau angenrheidiol:**

* ffilm ‘role play’ i ddechrau cwestiynau (Link)
* taflen gyda rhestr o gwestiynau ‘beth os…?’ a thaflen i gofnodi’r atebion ***(taflen h)***
* cwestiynau cyffredin iechyd ***(taflen i)***
* cwestiynau cyffredin cofrestru ***(taflen j)***.

**Nodiadau ychwanegol i’w hystyried:**

Efallai fod cyfle yma i ddatblygu canllaw o’r holl gwestiynau posibl a allai godi a’u rhannu ag eraill.

Gallai hyn fod yn ffordd dda o rannu ymarfer da, beth sy’n gweithio’n dda a syniadau eraill ar sut i gynnal proses sefydlu dda.

**6 – Y da, y gwael a’r gweddol**

**Tua faint o amser sydd ei angen:**

30 munud.

**Nod y gweithgaredd hwn yw:**

* helpu pobl i feddwl beth yw ateb da, gwael a gweddol i weithgaredd dysgu
* helpu pobl i feddwl pa gymorth fyddai dysgwyr ei angen i ddatblygu eu hatebion ymhellach
* ceisio safoni atebion gan ddysgwyr fel y gellid eu defnyddio wrth asesu cymwysterau o bosibl.

**Bydd cyfranogwyr yn:**

* gallu adnabod pam mae ateb yn dda, yn wael ac yn weddol
* gallu gweithio gyda’r dysgwyr i ddatblygu eu hatebion ymhellach
* gallu mynd i’r afael â rhai o’r materion sy’n gysylltiedig â safoni atebion fel y gellir eu defnyddio wrth asesu cymwysterau.

**Adnoddau angenrheidiol:**

* esiamplau o fersiynau o atebion da, gwael a gweddol o’r un gweithgaredd, gyda pwyntiau trafod ***(taflen k)***
* sut mae rheolwr yn gallu cefnogi dysgwyr i ddatblygu eu hatebion ***(taflen l)***.

**Nodiadau’r hwylusydd**

Gellid datblygu cronfa o’r atebion hyn fel eu bod yn cwmpasu’r rhan fwyaf o fathau o gwestiynau, er enghraifft:

* defnyddiwch y gofod isod i nodi…
* siaradwch â’ch rheolwr am… a chofnodwch nodiadau
* beth yw ystyr y term… a pham ei fod yn bwysig
* yn y gofod isod, atebwch y cwestiynau i ddangos eich dealltwriaeth o…

**7 – Cynllun gweithredu / dysgu personol**

**Tua faint o amser sydd ei angen:**

15 munud.

**Nod y cynllun gweithredu / dysgu hwn yw:**

* datblygu cynllun gweithredu / dysgu y gellir ei ddefnyddio i gefnogi gweithredu’r fframwaith sefydlu.

**Bydd cyfranogwyr yn:**

* meddwl am y sesiwn a’r prif bethau y gallan nhw eu cael ohoni
* meddwl sut y gallant roi’r dysgu hwn ar waith a gweithredu’r fframwaith
* meddwl am yr heriau posibl
* ystyried pa gymorth a chefnogaeth a allai fod yn angenrheidiol i fynd i’r afael â’r rhain.

**Nodiadau’r hwylusydd**

Mae’n bwysig cael y cyfranogwyr i ddeall pwysigrwydd y rhan hon o’r dydd ac nad ‘proses’ ar ddiwedd y sesiwn yn unig ydyw. Mae hyn yn bwysig gan fod ganddynt gyfrifoldeb i ledaenu’r wybodaeth hon wrth ddarparu’r sesiwn i eraill. Bydd hyn yn sicrhau bod negeseuon yn gyson ac yn helpu i godi lefel gwybodaeth a dealltwriaeth y rhai sy’n darparu proses sefydlu.

Bydd angen taflen gyda’r cwestiynau i gyfranogwyr feddwl beth maent wedi’i ddysgu o’r sesiwn, sut gallant weithredu’r fframwaith, sut byddant yn rhoi’r hyn a ddysgwyd ar waith, beth yw’r heriau posibl a beth fydd yn eu helpu i fynd i’r afael â’r rhain?

**Adnoddau angenrheidiol:**

* templed cynllun gweithredu ***(taflen m)***.

**8 – Beth nesaf?**

**Tua faint o amser sydd ei angen:**

10 munud.

**Nod y rhan hon o’r dydd yw i:**

Gysylltu yn ôl â nodau ac amcanion y sesiwn friffio. Rhain oedd i gyfranogwyr i:

* gwybod a deall cynnwys y fframwaith sefydlu newydd a’r adnoddau cysylltiedig yn well a sut i ddefnyddio’r rhain
* deall cyfrifoldebau gwahanol bobl gydol y broses sefydlu a’r cysylltiadau gyda chymwysterau
* gwybod rhywfaint am y materion posibl a allai godi yn ystod y broses sefydlu a’r atebion posibl i fynd i’r afael â’r rhain
* deall y mathau o atebion i’w disgwyl yn well a sut i gynorthwyo dysgwyr i gyflawni hyn
* meddwl am ffyrdd a dulliau eraill a allai weithio dan rai amgylchiadau.

**Nodiadau’r hwylusydd**

Bydd hwn yn gyfle i hwyluswyr wirio dealltwriaeth cyfranogwyr ddwywaith. Fe all hefyd fod yn gyfle da i wneud ychydig o adborth mewn grŵp er enghraifft, beth mae cyfranogwyr wedi’u cynnwys ar eu cynllun gweithredu.

1. Induction Factsheet, CIPD [↑](#footnote-ref-1)
2. Cyflogwyd gan GIG Cymru [↑](#footnote-ref-2)