



Gofal Cymdeithasol **Cymru**
Social Care **Wales**



Hanfodion Cofrestru

Mae'r canllaw hwn yn cynnwys gwybodaeth hanfodol
am eich cofrestriad gyda Gofal Cymdeithasol Cymru
Gaeaf 2018




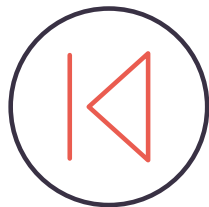
Noddir gan
Lywodraeth Cymru
Sponsored by
Welsh Government



Gofal Cymdeithasol **Cymru**
Social Care **Wales**

Canllaw ac allwedd defnyddwyr

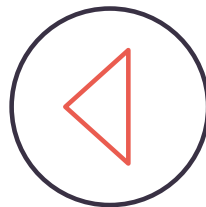
- Canllaw 'clicio a mynd' yw hwn sy'n eich galluogi i ddod o hyd i wybodaeth am destunau penodol yn gyflym ac yn uniongyrchol
- Mae'r dudalen gynnwys yn dangos beth mae pob adran o'r ddogfen yn ei gwmpasu. Cliciwch yr adran sydd ei heisiau arnoch, a byddwch yn mynd yn syth ati
- Trwy gydol y ddogfen, cliciwch ar unrhyw ddolen gyswllt at y wefan honno. Gallwch glicio ar y botwm  ar unrhyw adeg i fynd yn ôl at y dudalen gynnwys



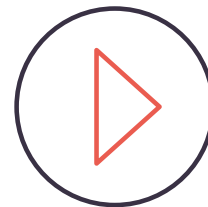
mynd nôl
at y dechrau



mynd at
y dudalen gynnwys



mynd at
y dudalen flaenorol



mynd at
y dudalen nesaf



Mae'r canllaw hwn am eich cofrestrriad gyda Gofal Cymdeithasol Cymru

Mae'n dweud wrthyfch yr hyn y mae angen i chi ei wybod a ble gallwch ddod o hyd i fwy o wybodaeth. A oeddech chi'n gwybod:

- gan eich bod wedi cofrestru, gallwch ddod o hyd i'ch enw nawr ar y **Gofrestr Gweithwyr Gofal Cymdeithasol**
- gallwch ganfod mwy amdanom ni ar ein **gwefan**
- gallwch ein dilyn a'n trydar ar Twitter **@gofcymdeithasol** 
- gallwch fynd i'n tudalen Facebook yn **facebook.com/CareCareersWales** 

Y tu mewn i'r canllaw hwn *Cliciwch ar benawdau'r tudalennau i lywio at y dudalen berthnasol*

Croeso i'r Gofrestr yng Nghymru	04
Y Côd Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol	06
Gofalu â Balchder	07
Y Côd a'r canllawiau ymarfer	08
Deddfwriaeth bwysig	09
Addasrwydd i ymarfer	10
GCCarlein	11
Cofrestrriad digidol	12
Ap Cofrestru newydd	13
Eich taith i gofrestru	14
Eich cyfrifoldeb i ddiweddarau eich manylion cofrestru	15
Ffioedd cofrestru	16
Adnewyddu eich cofrestrriad	17
Eich hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru	18
Cynnal eich cofrestrriad a gadael y Gofrestr	19
Dysgu ac Addysg Proffesiynol Parhaus (DAPP) ar gyfer gweithwyr cymdeithasol	21
Eich cynorthwydd cofrestru	22
Camau cyntaf mewn rheoli	23
Mwy na geiriau	23
Adnoddau defnyddiol	24
Manylion cyswllt	25

Os oes angen y canllaw hwn arnoch mewn unrhyw fformat arall, cysylltwch â'n tîm cofrestru. Gallwch ddod o hyd i'w manylion cyswllt ar dudalen 25.

 Gellir clicio ar ddelweddau yn y canllaw hwn i agor y ddogfen neu'r dudalen we.



Croeso i'r Gofrestr yng Nghymru

Trwy gofrestru, rydych yn cadarnhau eich statws proffesiynol trwy ymrwmo i:

- ategu'r safonau yn y Côd Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol bob amser
- diweddarau eich cofrestrriad, eich manylion cyswllt a'ch manylion cyflogaeth yn rheolaidd
- cymryd rhan mewn hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru, a'i gofnodi.

Rydym yn arwain ystod o waith i ddatblygu a chynorthwyo unigolion a'r proffesiwn yn gyffredinol. Rydym wedi ymrwmo i'ch cynorthwyo trwy ddarparu gwasanaeth o ansawdd uchel a phroffesiynol i'r unigolion y byddwch yn dod i gysylltiad â nhw. Byddwn yn cadw mewn cysylltiad â chi gan ddefnyddio'r cyfeiriad e-bost rydych chi wedi'i roi i ni. Byddwn yn rhannu gwybodaeth trwy ein cyfrif Twitter, cyfrif Facebook a'n gwefan hefyd. Byddwn yn dweud wrthyf am y canlynol:

- cyhoeddiadau newydd, fel dogfennau canllawiau ymarfer. Mae'r rhain yn dweud wrthyf yn fanylach beth sy'n ddisgwyliedig ohonoch yn eich rôl gofal cymdeithasol
- unrhyw fforymau neu rwydweithiau sy'n berthnasol i chi. Mae'r rhain yn aml yn gyfle i drafod datblygiad proffesiynol, rhannu ymarfer da a chyfarfod â phobl broffesiynol eraill
- y gweithlu. Fel rhan o'n rôl, byddwn yn darparu gwybodaeth am y sector, gan gynnwys ystadegau a thueddiadau, a gellir defnyddio'r rhain ar gyfer dysgu a chynllunio'r gweithlu
- dogfennau rydym yn eu cyhoeddi. Mae'r rhain yn esbonio effaith deddfwriaeth neu newidiadau pwysig eraill yn y sector y dylech fod yn ymwybodol ohonynt.

Mae'r canllaw hwn ar gyfer yr holl unigolion cofrestredig heblaw myfyrwyr gwaith cymdeithasol. Os ydych yn fyfyrwr gwaith cymdeithasol, edrychwch ar y ddogfen Hanfodion Cofrestru Myfyrwyr, sydd ar gael yn eich adnoddau cofrestru GCCarlein.

Mae hwn yn gyfnod cyffrous i fod yn rhan o'r proffesiwn gofal cymdeithasol yng Nghymru. Mae yna lawer o heriau, ond llawer o gyfleoedd hefyd. Pob lwc â'ch rôl newydd.

Y Rheolau Cofrestru

Mae'r Rheolau Cofrestru wedi cael eu cymeradwyo'n ffurfiol gan Lywodraeth Cymru, a nhw yw'r sail gyfreithiol ar gyfer cofrestru'r gweithlu gofal cymdeithasol. Gellir eu gweld trwy ein gwefan:

gofalcymdeithasol.cymru/cofrestru/beth-yw-cofrestru





Pwy sy'n gallu cofrestru?

Sefydlwyd y Gofrestr Gweithwyr Gofal Cymdeithasol (y Gofrestr) o dan Ddeddf Safonau Gofal 2000. Mae'r gofyniad i gadw cofrestr bellach wedi'i amlinellu yn Neddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru) 2016. Mae'n gofnod cyhoeddus o'r gweithwyr gofal cymdeithasol sydd wedi cymhwyso, ac wedi'u cofrestru gyda ni, i ymarfer yng Nghymru fel gweithiwr cymdeithasol, rheolwr gofal cymdeithasol a gweithiwr gofal preswyl i blant. Mae'r term 'gweithiwr gofal cymdeithasol' a ddefnyddir yn y canllaw hwn yn cyfeirio at yr holl unigolion cofrestredig.

Yn ddiweddar, cyhoeddodd Llywodraeth Cymru gall gweithwyr gofal cartref gofrestru gyda ni o fis Ebrill 2018 ac mae'r gyfraith yn mynnu bod yr holl weithwyr gofal cartref yng Nghymru yn cofrestru gyda ni erbyn mis Ebrill 2020. Gallwch ddod o hyd i fwy o wybodaeth ar ein **gwefan**.

Fel unigolyn cofrestredig, gallwch yn awr ddod o hyd i'ch enw ar y gofrestr gyhoeddus (y Gofrestr). Mae'r Gofrestr ar gael **ar-lein** a bydd enw unrhyw un sydd wedi'i gofrestru ar hyn o bryd i ymarfer yng Nghymru yn ymddangos.



Gwirwch y Gofrestr
Gwirwch os yw gweithiwr gofal cymdeithasol wedi'i gofrestru gyda ni

Bydd y gofrestr yn dangos:

- eich enw llawn a'ch teitl
- eich rhif cofrestru
- y sir lle rydych yn gweithio
- ar ba ran o'r Gofrestr rydych chi
- y dyddiad y cawsoch eich cofrestru
- y cymwysterau sydd gennych sy'n berthnasol ar gyfer eich rôl
- gwybodaeth am addaswydd i ymarfer, er enghraifft penderfyniadau a chydymffurfiadau.



Y Côd Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol

Mae'r Côt Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol (y Côt) yn amlinellu'r safonau, neu'r rheolau, ar gyfer yr holl weithwyr proffesiynol gofal a'r myfyrwyr gwaith cymdeithasol yng Nghymru.

Mae'n rhoi meini prawf i arwain eich ymarfer a'ch eglurder am y safonau ymddygiad y disgwylir i chi eu bodloni. Rydych chi'n gyfrifol am wneud yn siŵr eich bod yn gweithio yn unol â'r safonau hyn bob amser ac nad oes unrhyw weithred nac esgeulustod ar eich rhan chi yn niweidio llesiant unigolion.

Byddwn yn ystyried y Côt wrth ystyried materion addasrwydd i ymarfer, a byddwn yn ymchwilio i unrhyw achosion honedig o dorri'r Côt. Gweler tudalen 10 am fwy o wybodaeth.

Fe wnaethoch gadarnhau eich bod wedi darllen a deall y Côt fel rhan o'ch cofrestrriad. Mae'r Côt a'r dolenni i'r ap ffôn symudol ar ein **gwefan**.

Rhaid i weithwyr gofal cymdeithasol:

1. Barchu safbwyntiau a dymuniadau, a hyrwyddo hawliau a diddordebau unigolion a gofalwyr.
2. Ymdrechu i sefydlu a chynnal ymddiriedaeth a hyder unigolion a gofalwyr.
3. Hyrwyddo llesiant, llais a rheolaeth unigolion a gofalwyr tra'n eu cynorthwyo i aros yn ddiogel.
4. Parchu hawliau unigolion tra'n ceisio sicrhau nad yw eu hymddygiad yn niweidiol iddyn nhw eu hunain na phobl eraill.
5. Gweithredu ag uniondeb a chynnal ymddiriedaeth a hyder y cyhoedd yn y proffesiwn gofal cymdeithasol.
6. Bod yn atebol am ansawdd eich gwaith a chymryd cyfrifoldeb am gynnal a datblygu gwybodaeth a sgiliau.
7. Yn ogystal ag adrannau 1 i 6, os ydych chi'n gyfrifol am reoli neu arwain staff, rhaid i chi ymgorffori'r Côt yn eu gwaith.





Gofalu â Balchder

Dod i adnabod y Côt a dangos eich bod yn Gofalu â Balchder

Nod ein hyfforddiant Gofalu â Balchder yw codi ymwybyddiaeth am y Côt a helpu i chi ymgorffori ei egwyddorion yn y gweithle.

Mae'n rhoi cyngor ymarferol am y modd y dylai'r Côt arwain eich gwaith, a dylanwadu arno. Mae Gofalu â Balchder yn eich herio i ddangos pa mor dda rydych yn gwybod am y Côt trwy gwblhau prawf byr ar-lein. Os byddwch yn llwyddo, byddwch yn cael tystysgrif Gofalu â Balchder.

Mae'r deunyddiau hyfforddi, y prawf a'r adnoddau ar gyfer cyflogwyr i gyd am ddim ac ar gael ar ein **Man Dysgu**.



"Rydw i'n rheolwr cofrestredig, a oedd yn meddwl ei bod yn arfer gorau edrych trwy'r fideo, y llyfr gwaith a'r asesiad fy hun cyn i mi gyflwyno'r Man Dysgu a'r asesiad Gofalu â Balchder i'm gweithlu. Roedd y safle'n hawdd iawn i'w ddefnyddio ac roedd y wybodaeth a'r asesiad yn ddefnyddiol iawn."

Claire Scanlan, rheolwr cofrestredig

Gellir defnyddio'r llyfr gwaith cyflawn fel tystiolaeth tuag at y Fframwaith Sefydlu Cymru Gyfan ar gyfer lechyd a Gofal Cymdeithasol, yn ogystal â chymwysterau diploma iechyd a gofal cymdeithasol lefel 2 a 3. Gall rheolwyr ei ddefnyddio i gefnogi dysgu eu staff wrth sefydlu, goruchwyllo, cyfarfodydd tîm neu sesiynau hyfforddi.

I gymryd rhan, ewch i'n **Man Dysgu**.



Y Côt a'r canllawiau ymarfer

Fel unigolyn cofrestredig, dylech sicrhau eich bod yn gyfarwydd â'r canllawiau ymarfer sy'n berthnasol ar gyfer eich rôl. Mae canllawiau ymarfer wedi'u cyhoeddi ar ein gwefan ac maent ar gael i unigolion cofrestredig yn **GCCarlein** yn eich ffolder 'Adnoddau Cofrestru'. Byddwn yn ystyried y safonau a amlinellir yn y Côt a'r canllawiau ymarfer wrth ystyried honiadau o ddiffyg addasrwydd i ymarfer. Gellir defnyddio'r canllawiau ymarfer i gefnogi ac egluro'r methiant honedig i gadw at y Côt.

- **Y gweithiwr cymdeithasol, canllawiau ymarfer ar gyfer gweithwyr cymdeithasol sydd wedi'u cofrestru gyda ni**
- **Y rheolwr gofal cymdeithasol, canllawiau ymarfer ar gyfer rheolwyr gofal cymdeithasol sydd wedi'u cofrestru gyda ni**
- **Y gweithiwr gofal preswyl i blant, canllawiau ymarfer ar gyfer gweithwyr gofal preswyl plant sydd wedi'u cofrestru gyda ni**
- **Y gweithiwr gofal cartref, canllaw ymarfer i weithwyr gofal cymdeithasol sydd wedi'u cofrestru gyda ni.**

Gweler mwy yn: gofalcymdeithasol.cymru/adnoddau/côt-ymarfer-proffesiynol-gofal-cymdeithasol



Deddfwriaeth bwysig

Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014

Daeth *Deddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014* i rym ar 6 Ebrill 2016. Mae'r Ddeddf yn darparu'r fframwaith cyfreithiol ar gyfer gwella llesiant pobl sydd angen gofal a chymorth, a gofalwyr sydd angen cymorth. Mae'n:

- sicrhau bod pobl a'u hanghenion yn ganolog i'w gofal, gan roi mwy o lais a rheolaeth iddynt dros y gofal a gânt
- annog pobl i gael cyngor a chymorth yn gynharach i gynnal ansawdd bywyd da a lleihau neu ohirio'r angen am ofal a chymorth tymor hwy
- cynorthwyo pobl er mwyn iddynt allu sicrhau llesiant ym mhob rhan o'u bywydau
- cynnwys pobl mewn cynllunio a darparu'r cymorth a'r gwasanaethau a gânt, gan gydnabod y wybodaeth a'r arbenigedd y gallant eu cynnig.

Rydym wedi gweithio gydag ystod o bartneriaid i ddatblygu cynllun dysgu a datblygu cenedlaethol i gefnogi rhoi'r Ddeddf ar waith.

Fel rhan o'r fenter hon, rydym wedi datblygu **Hyb Gwybodaeth a Dysgu**, sef siop un stop ar gyfer yr ystod eang o ddeunyddiau dysgu a gynhyrchwyd i helpu gweithwyr proffesiynol yn y sectorau gofal cymdeithasol, iechyd a gwirfoddol i roi'r ddeddfwriaeth ar waith yn eu gwaith o ddydd i ddydd.

Deddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru) 2016

Daeth *Deddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru) 2016* yn gyfraith ar 18 Ionawr 2016, a daeth i rym yng Nghymru o fis Ebrill 2017.

Mae'r Ddeddf yn adeiladu ar y sylfeini a ddarparwyd gan Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014 ac mae'n canolbwyntio ar effaith y gwasanaethau y mae pobl yn eu derbyn. Crëwyd Gofal Cymdeithasol Cymru yn sgil y Ddeddf hefyd, gan ddod â Chyngor Gofal Cymru ac Asiantaeth Gwella'r Gwasanaethau Cymdeithasol at ei gilydd fel un sefydliad, gyda chylch gwaith ehangach.

Gallwch ddod o hyd i adnoddau a deunyddiau hyfforddi i'ch helpu i roi'r Ddeddf ar waith ar yr **Hyb Gwybodaeth a Dysgu**.



Addasrwydd i ymarfer

Addasrwydd i ymarfer – beth mae'n ei olygu?

Mae addasrwydd i ymarfer yn golygu bod gan weithiwr y sgiliau, y wybodaeth, y cymhwysedd a'r cymeriad priodol sydd eu hangen i ymarfer yn y sector gofal cymdeithasol.

Byddwn yn ymchwilio i unrhyw achosion ble mae amheuaeth ynghylch addasrwydd unigolyn i ymarfer. Gallai hyn gynnwys achosion lle caiff ymddygiad unigolyn cofrestredig effaith negyddol ar lesiant a diogelwch unigolyn neu'r proffesiwn. Gallai hyn gynnwys materion nad ydynt yn ymwneud yn uniongyrchol ag ymarfer proffesiynol.

Paneli addasrwydd i ymarfer

Fel arfer, cynhelir paneli addasrwydd i ymarfer yn gyhoeddus.

Pa wybodaeth sy'n cael ei rhoi ar ein gwefan am addasrwydd i ymarfer?

Bydd gwybodaeth am rybuddion, ymgymeriadau a symudiadau trwy gytundeb â'n swyddogion addasrwydd i ymarfer. Bydd cosbau fel deilliannau o'n gwrandawiadau addasrwydd i ymarfer hefyd.

gofalcymdeithasol.cymru/addasrwydd-i-ymarfer

Mae manylion am ganlyniad gwrandawiadau cyhoeddus wedi'u cyhoeddi yn: gofalcymdeithasol.cymru/gwrandawiadau-i-ddod

Ar ôl i warediad ddod i ben, caiff y rhesymau eu dileu oddi ar y wefan, ond mae'r penderfyniad yn parhau yn amhendant.

Gellir cael mwy o wybodaeth am addasrwydd i ymarfer yn: gofalcymdeithasol.cymru/addasrwydd-i-ymarfer



GCCarlein – ein gwasanaethau ar-lein

Gellir mynd at eich GCCarlein trwy ein gwefan trwy glicio ar y botwm yma neu drwy fynd i **GCCarlein**.



Mewngofnodi i GCCarlein

Gwasanaethau arlein ar gyfer ymgelwyr, unigollon cofrestredig, llofnodwyr, Arolygwyr AGGCC ac aelodau'r Bwrdd.

Gallwch:

- weld eich cofnod cofrestru personol
- diweddarau eich hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru wrth i chi ei gwblhau, a gweld eich cofnod ar unrhyw adeg
- gweld a dangos prawf o'ch cofrestriad i bobl eraill
- talu eich ffioedd
- diweddarau eich manylion cyflogaeth
- diweddarau eich manylion personol
- gweld eich adnewyddiad a dyddiadau y mae eich taliad blynyddol yn ddyledus
- gweld eich ffurflen adnewyddu pan mae'n ddyledus
- edrych ar wybodaeth am daliadau blaenorol
- gofyn am ddileu eich enw oddi ar y Gofrestr
- darllen canllawiau a gwybodaeth bwysig yn eich ffolder adnoddau cofrestru.

Byddwn:

- yn cysylltu â chi gan ddefnyddio'r cyfeiriad e-bost a roesoch i ni gyda gwybodaeth am eich cofrestriad, ac yn eich gwahodd i gymryd rhan yn ein gweithgareddau
- yn rhoi cofnod cyfoes a chllir o'ch cofrestriad i chi
- yn gallu gweld eich cofnod hyfforddiant a dysgu ar yr adeg y mae eich adnewyddiad yn ddyledus
- yn sicrhau bod eich cofnod ffioedd yn gyfoes
- yn defnyddio'r wybodaeth rydym yn ei chasglu o'r Gofrestr ac yn cynhyrchu ystadegau, adroddiadau a dogfennau canllawiau i helpu'r gweithlu.

Diogelu data

Rydym wedi cofrestru gyda'r Comisiynydd Gwybodaeth. Mae ein datganiad diogelu data ar gael ar **GCCarlein**.



Cofrestriad digidol

Byddwn yn defnyddio cyfathrebu digidol, fel yr e-bost a negeseuon testun, pryd bynnag y bo modd gan mai dyma'r ffordd orau o roi gwasanaeth cyflym a defnyddiol i chi. Mae'r rhan fwyaf o'n pobl gofrestrdig yn cyfathrebu â ni gan ddefnyddio GCCarlein a'r e-bost.



Mae ein **Man Dysgu** yn rhoi mynediad i chi at wybodaeth ac adnoddau rhyngweithiol.

Gallwch anfon neges e-bost at y tîm cofrestru, sef: cofrestru@gofalcymdeithasol.cymru



Ap Cofrestru newydd

Rydyn ni wedi lansio ap newydd am ddim, lle y gallwch chi weld y wybodaeth ganlynol pan nad ydych chi ar-lein:

- Cymwysterau
- Ffioedd
- Pwy sydd angen cofrestru
- Sut i wneud cais ac adnewyddu cofrestriad.

Rydych chi hefyd yn gallu gweld ein tudalennau gweithiwr gofal cymdeithasol.

Lawrlwythwch yr ap o **Google Play** neu'r **Apple Store** trwy ddefnyddio un o'r dolenni isod (mae'n rhaid eich bod chi'n defnyddio ffôn symudol neu dabled i lawrlwytho'r ap).

Google Play: <https://play.google.com/store/apps/details?id=wales.socialcare.Registration>

Apple: <https://itunes.apple.com/ao/app/registration-cofrestru/id1416711119?mt=8>

Byddem yn diweddarau'r ap dros amser i sicrhau eich bod chi'n cadw'n gyfoes gyda'r wybodaeth ddiweddaraf.



Eich taith i gofrestru

Rheolwr gofal cymdeithasol	Gweithiwr gofal preswyl i blant	Gweithiwr cymdeithasol
Cwblhewch y cymhwyster rheolwr perthnasol ar gyfer eich rôl	Cwblhewch y Fframwaith Sefydlu Gofal Cymdeithasol ar gyfer Cymru	Cofrestrwch fel myfyriwr gofal cymdeithasol (os ydych yn astudio yng Nghymru)
Cofrestrwch fel rheolwr gofal cymdeithasol	Cofrestrwch fel gweithiwr gofal cymdeithasol	Cymhwyswch fel gweithiwr cymdeithasol
Dylech gynnal o leiaf 90 awr o hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru bob tair blynedd	Cwblhewch y cymhwyster angenrheidiol ar gyfer eich rôl	Cofrestrwch gyda ni fel gweithiwr cymdeithasol
Camau cyntaf mewn rheoli adnoddau	Rhowch dystiolaeth o'ch cymhwyster i ni	Parhewch â'ch dysgu ac addysg proffesiynol parhaus (DAPP) – gweler tudalen 15 yn y canllaw hwn
Gallwch ddiweddararu'ch hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru ar eich cyfrif GCCarlein ar unrhyw adeg	Dylech gynnal o leiaf 90 awr o hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru bob tair blynedd	Dylech gynnal o leiaf 90 awr o hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru bob tair blynedd
Adnewyddwch eich cofrestrriad bob tair blynedd	Gallwch ddiweddararu'ch hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru ar eich cyfrif GCCarlein ar unrhyw adeg	Gallwch ddiweddararu'ch hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru ar eich cyfrif GCCarlein ar unrhyw adeg
	Adnewyddwch eich cofrestrriad bob tair blynedd	Adnewyddwch eich cofrestrriad bob tair blynedd



I gael mwy o wybodaeth am eich taith i gofrestru, ewch i'n gwefan, sef: gofalcymdeithasol.cymru



Eich cyfrifoldeb i ddiweddarau eich manylion cofrestru

Eich cyfrifoldeb chi yw diweddarau eich manylion. **Mae eich cyfeiriad e-bost yn allweddol i ni allu cysylltu â chi.** Rhaid i chi ddiweddarau eich manylion cyflogaeth presennol er mwyn gallu ymarfer. Mae angen i ni gael eich **manyion cyswllt cyfredol** er mwyn i ni allu anfon nodyn atgoffa atoch pan fydd eich ffi flynyddol a'ch adnewyddiad yn ddyledus. Os na fyddwch yn rhoi gwybod i ni am newidiadau i'ch manylion personol, gellir ystyried hyn yn gamymddwyn, a gallai arwain at eich cyfeirio at ein tîm addasrwydd i ymarfer. Byddwn hefyd yn anfon gwybodaeth a gwahoddiadau i fforymau atoch, ac yn gofyn i chi gymryd rhan mewn ymgynghoriadau.

Newidiadau y mae'n **rhaid** i chi ddweud wrthym amdanynt:

- manylion cyswllt, gan gynnwys cyfeiriadau e-bost personol, cyfeiriad cartref a rhif ffôn symudol
- newid i'ch cyflogaeth fel teitl swydd, rheoli gwasanaeth gwahanol, cyfeiriad gwaith
- unrhyw newid i'ch cofnod troseddol neu'ch cofnod disgyblu
- unrhyw newid i'ch iechyd sy'n effeithio ar eich gwaith ym maes gofal cymdeithasol
- cofrestru gyda chorff rheoleiddio arall, er enghraifft y **Cyngor Nyrso a Bydwreigiaeth**
- newid enw neu deitl – dylech gofrestru yn yr enw rydych yn cael eich adnabod wrtho yn y gwaith er mwyn i bobl allu eich adnabod ar y Gofrestr.

Pa dystiolaeth sydd ei hangen:

Newid	Dogfen
Newid enw	Llungopi gwiriedig o'ch tystysgrif priodas, partneriaeth sifil, neu weithred newid enw

Sut i ddweud wrthym

Gallwch weld eich manylion cofrestru a'u diwygio ar-lein trwy GCCarlein. Gellir sganio dystiolaeth ddogfennol o newid a'u llwytho trwy **GCCarlein**. Beth am wirio bod eich manylion yn gyfredol pan fyddwch yn diweddarau eich cofnod o hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru?



Ffioedd cofrestru

Debyd Uniongyrchol

Mae'r rhan fwyaf o bobl yn ei chael yn haws talu trwy Ddebyd Uniongyrchol gan ei fod yn ffordd ddibynadwy a diogel o dalu eich ffi cofrestru yn brydlon bob tro.

Ffi flynyddol

Bydd eich ffi cofrestru flynyddol yn ddyledus bob blwyddyn ar ben-blwydd eich dyddiad cofrestru. Byddwn yn anfon nodyn atgoffa i'ch cyfeiriad e-bost cofrestredig, felly mae'n bwysig diweddarau'r rhain. Ni fydd y ffi flynyddol yn cael ei had-dalu os byddwch yn gadael y Gofrestr ar ganol y flwyddyn.

Ffi adnewyddu

Mae cofrestriad am hyd at dair blynedd. Bob tair blynedd, byddwch yn cael eich gwahodd i adnewyddu eich cofrestriad ac yn talu eich ffi adnewyddu ac unrhyw ffioedd eraill sy'n ddyledus. Esbonnir sut i adnewyddu eich cofrestriad ar dudalen 16.

Gallwch **ofyn am gael dileu eich enw oddi ar y Gofrestr** ar unrhyw adeg os nad ydych mewn rôl ble mae angen cofrestru mwyach.

Os byddwch yn **gadael i'ch cofrestriad ddod i ben** trwy beidio â gwneud cais a **heb ofyn am gael dileu eich enw oddi ar y Gofrestr**, bydd eich enw'n cael ei ddileu oddi ar y Gofrestr. Bydd unrhyw ffi sy'n ddyledus yn daladwy pan fyddwch yn gwneud cais i ddychwelyd ar y Gofrestr, yn ogystal â'r ffi gwneud cais.

Yn **GCCarlein**, gallwch:

- weld cofnod o'ch taliad, a'i argraffu
- trefnu talu trwy Ddebyd Uniongyrchol
- gwneud taliad newydd

Gallwch ddod o hyd i fwy o wybodaeth am ffioedd cofrestru ar ein gwefan, sef:

gofalcymdeithasol.cymru/cofrestru/ffioedd-cofrestru



Adnewyddu eich cofrestriad

Mae eich cofrestriad yn para am dair blynedd.

Nid yw cofrestriad yn cael ei adnewyddu fel mater o drefn. Bydd angen i chi wneud cais yn GCCarlein a bydd angen i chi ddangos i ni eich bod yn parhau i fodloni ein meini prawf ar gyfer gweithio ym maes gofal cymdeithasol, yn yr un modd ag y gwnaethoch pan gofrestroch chi am y tro cyntaf.

Byddwn dim ond yn adnewyddu eich cofrestriad:

- os ydych chi wedi cyflawni unrhyw amodau sydd ynghlwm â'ch cofrestriad
- os ydych yn darparu tystiolaeth o'r canlynol:
 - addasrwydd llawn i ymarfer
 - cymeriad a chymhwysedd
 - ymddygiad da
 - addasrwydd corfforol a meddyliol i ymarfer mewn gwaith cymdeithasol neu faes gwaith gofal cymdeithasol yr ydych yn dymuno gweithio ynddo
 - gallu
- os ydych yn darparu tystiolaeth eich bod wedi cwblhau 90 awr neu 15 diwrnod o hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru yn eich cyfnod cofrestru presennol. Bydd angen i chi ddangos pa hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru rydych wedi'i wneud a sut mae wedi cyfrannu at eich ymarfer
- os ydych wedi cwblhau unrhyw ofyniad hyfforddi ac yn darparu tystiolaeth o'ch cymhwyster
- os ydych wedi talu eich ffioedd cofrestru.

Sut i adnewyddu eich cofrestriad

Byddwn yn defnyddio eich manylion cyswllt cofrestredig i anfon nodyn atgoffa i adnewyddu cofrestriad atoch cyn i'ch cyfnod cofrestru ddod i ben. Gallwch lenwi eich ffurflen adnewyddu ac anfon eich cofnod hyfforddi ar-lein atom drwy eich **GCCarlein**. **Rhaid i chi anfon cais adnewyddu cyflawn atom o leiaf 21 diwrnod cyn y dyddiad disgwylidig i gynnal eich cofrestriad.**

Gallwch ddod o hyd i wybodaeth fanwl am adnewyddu ar ein gwefan, yn:

Sut i adnewyddu eich cofrestriad



Eich hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru

Beth yw hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru?

Rhaid i'r holl bobl gofrestredig gwblhau 15 diwrnod neu 90 awr o hyfforddiant a dysgu ym mhob cyfnod cofrestru tair blynedd. Rhaid i chi gadw cofnod o'r hyfforddiant a'r dysgu hwn, gallwch wneud hyn trwy fewngofnodi yn eich cyfrif GCCarlein ac ychwanegu cofnodion ar unrhyw adeg y byddwch yn cwblhau hyfforddiant neu ddysgu perthnasol. Os ydych yn gyflogedig, siaradwch am eich hyfforddiant gyda'ch rheolwr. Dechreuwch gofnodi eich hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru (PRTL) a chasglu eich portffolio tystiolaeth cyn gynted ag y bo modd ar ôl i chi gofrestru.

Gallwch ychwanegu cofnod yn eich PRTL GCCarlein ar unrhyw adeg.

Dylech ddechrau gwneud hyn cyn gynted ag y bo modd ar ôl i chi gofrestru a diweddarau eich cofnod yn rheolaidd.

Cofiwch gadw portffolio tystiolaeth. Mae chwe awr o hyfforddiant a dysgu yn cyfrif fel un diwrnod.

Beth sy'n cyfrif fel hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru?

Gall hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru gynnwys astudio, hyfforddiant, cyrsiau, dysgu yn y gwaith, seminarau, darllen, addysgu, astudiaethau achos neu weithgareddau eraill y gellid disgwyl yn rhesymol y byddant yn ychwanegu at ddatblygiad proffesiynol y gweithiwr gofal cymdeithasol, neu'n cyfrannu at ddatblygiad y proffesiwn yn gyffredinol.

Gellir cael gwybodaeth ddefnyddiol am beth i'w gofnodi a sut i'w gofnodi:

- **yn cymorth hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru GCCarlein**
- **yn sut i fodloni gofynion hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru ar gyfer gweithwyr cymdeithasol a gweithwyr gofal cymdeithasol cofrestredig**

Pan ofynnwn ni i chi am ychwanegu hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru at eich GCCarlein, dyma a ddywedoch chi wrthyn ni:

Gwefan wych. Roedd y ffurflen adnewyddu yn syml iawn a'r PRTL yn hawdd i'w ychwanegu!

Bydd gallu diweddarau cyrsiau hyfforddi wrth i ni fynd yn ein blaenau yn gwneud ailgofrestru yn llawer symlach.

Mae bellach yn llawer haws cofnodi PRTL.

Mae cofnod PRTL yn ffordd ragorol o ddiweddarau'r holl hyfforddiant/datblygu yn rheolaidd.

Mae'r proffil hyfforddiant ar-lein yn rhagorol gan ei fod yn dal y math hwn o wybodaeth mewn un lle fel ei bod ar gael yn hawdd.



Cynnal eich cofrestriad a gadael y Gofrestr

I gynnal eich cofrestriad, rhaid i chi:

- dalu eich ffi bob blwyddyn
- dilyn y safonau yn y **Côd Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol**
- parhau â'ch datblygiad proffesiynol
- cynnal a chofnodi 90 awr o hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru ym mhob cyfnod cofrestru tair blynedd
- gwneud cais i adnewyddu eich cofrestriad bob tair blynedd tra'n gweithio mewn rôl ble mae cofrestru yn orfodol i ymarfer.

Beth i'w wneud pan nad oes angen i chi fod wedi cofrestru mwyach

Mae'r Gofrestr ar gyfer gweithwyr proffesiynol sy'n ymarfer sy'n gallu cynnal eu hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru yn eu rôl gofrestredig. Os nad ydych yn gweithio ym maes gofal cymdeithasol mwyach, gallwch ofyn yn wirfoddol am gael dileu eich enw oddi ar y Gofrestr trwy eich **GCCarlein**. Yn eich cyfrif, ewch i 'Fy Nghofrestriad', dewiswch 'Dileu' a chwblhau'r cwestiynau. Gallwch ofyn am ddileu eich enw hefyd trwy anfon e-bost neu lythyr. **Sylwer: nid yw cais ar lafar i ddileu eich enw oddi ar y Gofrestr yn dechrau'r broses ddileu.**

Wedyn, byddwn yn cysylltu â'ch cyflogwr, neu'ch cyflogwr blaenorol ac unrhyw gorff rheoleiddio arall yr ydych wedi cofrestru ag ef ar hyn o bryd, i gael cadarnhad nad ydych yn gweithio ym maes gofal cymdeithasol mwyach neu fod dim angen i chi gofrestru mwyach ac nad oes gennych faterion addasrwydd i ymarfer presennol.

Ni ellir dileu eich enw oddi ar y Gofrestr nes bydd unrhyw fater addasrwydd i ymarfer presennol wedi'i gwblhau.

Byddwch yn parhau i fod wedi cofrestru nes y ceir hysbysiad ynglŷn â dileu eich enw.

Cofrestriad sy'n dod i ben

Rhaid i chi gwblhau eich adnewyddiad o leiaf 21 diwrnod cyn eich dyddiad adnewyddu. Os na fyddwch yn gwneud hyn, gallai eich cofrestriad ddod i ben a byddwn yn anfon hysbysiad o fwriad atoch chi a'ch cyflogwr hysbys diwethaf i ddileu eich enw oddi ar y Gofrestr. Os daw eich cofrestriad i ben a bod eich enw'n cael ei ddileu oddi ar y Gofrestr, ni allwch ymarfer yng Nghymru mwyach.



Dychwelyd i'r Gofrestr

Os yw eich cofrestriad wedi dod i ben a bod angen i chi ddychwelyd i'r Gofrestr, bydd angen i chi fewngofnodi'n ôl i'ch cyfrif GCCarlein a:

- chyflwyno cais newydd ar gyfer cofrestru
- talu unrhyw ffioedd sy'n ddyledus
- bodloni'r holl ofynion
- cyflenwi eich cofnod hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru os bydd angen.

Gallwch fewngofnodi i'ch **GCCarlein** neu fynd i: gofalcymdeithasol.cymru/cofrestru

Dychwelyd i ymarfer gwaith cymdeithasol

Os ydych wedi bod allan o ymarfer gwaith cymdeithasol ac yn dymuno cofrestru, bydd angen i chi ddangos gwybodaeth a dealltwriaeth gyfredol o ymarfer cyfoes ym maes gwaith cymdeithasol a gwneud cais i gofrestru. Mae manylion llawn am y Polisi Dychwelyd i Ymarfer Gwaith Cymdeithasol ar gael yma:

gofalcymdeithasol.cymru/cofrestru/ceisiadau-i-gofrestru



Dysgu ac Addysg Proffesiynol Parhaus (DAPP) ar gyfer gweithwyr cymdeithasol

Beth yw'r fframwaith DAPP?

Cyfres o raglenni dysgu ac addysg proffesiynol parhaus yw'r fframwaith DAPP, sy'n arwain at gymwysterau ychwanegol i gynorthwyo gweithwyr cymdeithasol cymwys wrth iddynt ddatblygu trwy eu gyrfaoedd ac ymgymryd â rolau newydd.

Beth yw'r rhaglenni DAPP ac ar gyfer pwy maen nhw?

Mae'r fframwaith DAPP yn cynnwys pedair rhaglen, sef:

<p>Y rhaglen gadarnhau ar gyfer gweithwyr cymdeithasol newydd gymhwyso</p>	<p>Hon yw rhan cyntaf y fframwaith DAPP. Mae'r rhaglen hefyd yn ran o'r Tair blynedd gyntaf o ymarfer. Cynlluniwyd y rhaglen i gynorthwyo gweithwyr cymdeithasol i gyfnerthu a datblygu arbenigedd wrth iddynt drosglwyddo o fod yn berson graddedig gwaith cymdeithasol i ymarferwr cymwys. Mae rhaid i weithwyr cymdeithasol sy'n cymhwyso ar ôl 2016 cwblhau'r rhaglen hon erbyn iddyn nhw adnewyddu eu cofrestriad ar ôl tair mlynedd.</p>
<p>Y rhaglen ymarfer profiadol mewn gwaith cymdeithasol</p>	<p>Cynlluniwyd ar gyfer gweithwyr cymdeithasol sydd ag o leiaf ddwy flynedd o brofiad ar ôl cymhwyso. Nod y rhaglen yw gwella ymarfer gweithwyr cymdeithasol profiadol ymhellach, trwy fyfyrion feiriadol ar feysydd penodol ymarfer gwaith cymdeithasol.</p>
<p>Y rhaglen uwch ymarfer mewn gwaith cymdeithasol</p>	<p>Cynlluniwyd ar gyfer gweithwyr cymdeithasol sydd ag o leiaf dair blynedd o brofiad gwaith cymdeithasol ar ôl cymhwyso, gan ymarfer ar lefel fwy cymhleth a goruchwyllo pobl eraill. Nod y rhaglen yw gwella ymarfer gweithwyr cymdeithasol gyda ffocws ar arweinyddiaeth ac ymchwil broffesiynol.</p>
<p>Y rhaglen gwaith cymdeithasol ymgynghorol</p>	<p>Cynlluniwyd ar gyfer gweithwyr cymdeithasol sydd ag o leiaf bum mlynedd o brofiad gwaith cymdeithasol ar ôl cymhwyso mewn rolau arbenigol, sy'n cynnwys ymarfer cymhleth, ymgynghoriaeth ar faterion ymarfer, addysg a hyfforddiant, a/neu arwain ymchwil a datblygu ymarfer. Nod y rhaglen yw gwella cyfraniad gweithwyr cymdeithasol at ddarparu gwasanaethau gofal cymdeithasol o safon uchel, a gwella a datblygu gwasanaethau.</p>

Mae cyllid ar gael i gefnogi cyfranogiad yn y rhaglenni hyn, a dylai darpar ddysgwyr siarad â'u cyflogwyr am fynediad, a chyfleoedd ar gyfer cyllid.

Am fwy o wybodaeth, ewch i: gofalcymdeithasol.cymru/dysgu-a-datblygu/post-qualifying-training



Eich cynorthwydd cofrestru

Mae eich cofrestriad wedi'i seilio ar gwestiynau a dderbyniwyd gan ein staff. Os oes gennych gwestiwn yr hoffech iddo ymddangos, cysylltwch â ni: cofrestru@gofalcymdeithasol.cymru

A allaf i ddefnyddio GCCarlein ar fy ffôn symudol?



Gallwch! Mae **GCCarlein** wedi cael ei ddatblygu i weithio ar ffonau symudol a chyfrifiaduron llechen, sy'n golygu y gallwch fewngofnodi'n hawdd ar unrhyw adeg.

Sut ydw i'n talu fy ffioedd?



Y ffordd hawsaf a mwyaf cyfleus o dalu eich ffioedd yw trwy Ddebyd Uniongyrchol, a bydd y Warrant Debyd Uniongyrchol yn rhoi sicrwydd i chi. Gallwch ddechrau Debyd Uniongyrchol newydd, neu ddewis talu â cherdyn credyd neu ddebyd ar-lein yn eich cyfrif **GCCarlein**.

Hoffwn fewngofnodi yn GCCarlein a dydw i ddim yn gallu cofio fy nghyfrinair. Allwch chi helpu?



Gwyddom y gall fod yn anodd cofio cyfrinair, felly rydym wedi ychwanegu opsiwn 'wedi anghofio'ch cyfrinair' ar sgrin mewngofnodi **GCCarlein**.

Hoffwn wybod mwy am fy maes gwaith. A yw hyn yn rhywbeth y gallwch chi helpu ag ef?



Ydy! Mae gennym lawer o wybodaeth ar ein gwefan gofalcymdeithasol.cymru. Rydym yn cyhoeddi gwybodaeth yn ein hadroddiadau blynyddol am y gweithlu cofrestredig hefyd.

Beth mae angen i mi ei wneud i ddiweddar fy manylion fel fy nghyfeiriad cartref neu e-bost?



Gallwch ddiweddarau eich manylion yn gyflym a hawdd, a gellir gwneud hyn trwy fewngofnodi i'ch cyfrif **GCCarlein**.

A allaf i ddiweddarau fy nghofnod hyfforddiant (PRTL) yn rheolaidd?



Gallwch. Rydym yn annog pawb i ychwanegu eu hyfforddiant at eu cyfrif GCCarlein yn rheolaidd. Mewngofnodwch i'ch cyfrif ac ewch i 'Fy Nghofrestriad', dewiswch **hyfforddiant a dysgu ôl-gofrestru** o'r ddewislen ac ychwanegu'ch cofnod.

Beth yw fy nyddiad cyflwyno?



Eich dyddiad cyflwyno yw'r dyddiad mae angen i chi gyflwyno adnewyddiad cyflawn, mae hyn yn cynnwys llenwi'r ffurflen adnewyddu ar-lein, y cofnod hyfforddiant a'r ffi. Bydd hwn yn rhoi digon o amser i ni brosesu eich adnewyddiad cyn y dyddiad adnewyddu. Bydd eich cofrestriad yn derfyn os nad ydyn ni wedi derbyn adnewyddiad cyflawn cyn eich dyddiad adnewyddu.

Sut ydw i'n profi fy mod i wedi cofrestru?



Gallwch weld eich statws a'ch manylion cofrestru amser real yn eich cyfrif **GCCarlein** trwy glicio ar y ddewislen ar yr ochr chwith a dewis 'Fy mhrawf o gofrestriad'. Gall pobl chwilio amdanoch chi ar y Gofrestr ar ein gwefan hefyd.

Sut gallaf i anfon fy nogfennau gwriedig at y tîm cofrestru?



Gellir sganio eich dogfennau, ac wedyn eu llwytho i'ch cyfrif **GCCarlein** neu anfon atodiad neges e-bost i cofrestru@gofalcymdeithasol.cymru. GCCarlein yw'r ffordd cyflymaf.



Camau cyntaf mewn rheoli ar gyfer rheolwyr gofal cymdeithasol

Adnodd rhyngweithiol yw 'Camau cyntaf mewn rheoli' i helpu rheolwyr a benodwyd yn ddiweddar i drosglwyddo'n esmwyth i'w rôl newydd.

Mae'r adnodd yn cwmpasu tair elfen hanfodol y rôl arwain a rheoli, sef:

- rheoli eich hun
- arwain a rheoli tîm
- arwain a rheoli gwasanaeth.

Mae hefyd yn darparu fframwaith ar gyfer rheolwyr a chyflogwyr i strwythuro cyfnod sefydlu a chynllunio ar gyfer datblygiad proffesiynol parhaus.

Mae 'Camau cyntaf mewn rheoli' sy'n cyfuno canllawiau ymarferol a dolenni i adnoddau eraill, hefyd yn ceisio helpu rheolwyr i ddatblygu fel arweinwyr mewn gofal.

I gael mwy o wybodaeth am 'Camau cyntaf mewn rheoli', ewch i gofalcymdeithasol.cymru/dysgu-a-datblygu/camau-cyntaf-mewn-rheoli

Mwy na geiriau

Mae **Mwy na geiriau**, sef Fframwaith Strategol Llywodraeth Cymru ar gyfer y Gymraeg mewn lechyd a Gofal Cymdeithasol, yn ei gwneud yn ofynnol i ddarparwyr gofal wneud yn siŵr eu bod yn gallu mynd ati i gynnig gwasanaethau gofal yn Gymraeg i'r un safon â gwasanaethau gofal yn Saesneg.

Elfen hanfodol o'r strategaeth hon yw'r 'Cynnig Rhagweithiol'. O'i roi yn syml, mae'r Cynnig Rhagweithiol yn golygu bod gwasanaeth Cymraeg yn cael ei ddarparu i'r rheiny sydd ei angen heb iddynt orfod gofyn amdano.

Mae Llywodraeth Cymru wedi creu pecyn am ddarparu'r Cynnig Rhagweithiol. Mae'n dangos i chi nad oes rhaid i chi siarad Cymraeg yn rhugl i ddarparu'r Cynnig Rhagweithiol i bobl. Gallwch ddod o hyd i'r pecyn yn: gov.wales/docs/dhss/publications/150928activeoffersocialservicescy.pdf

Rydym hefyd wedi creu adnoddau ar gyfer gwasanaethau sy'n dymuno gwneud yn siŵr eu bod yn darparu gwasanaeth sy'n ateb anghenion siaradwyr Cymraeg, yn ogystal â gwybodaeth am adnoddau a chanllawiau dysgu a ddarperir gan wasanaethau eraill. Gallwch ddod o hyd i'r rhain yn: gofalcymdeithasol.cymru/dysgu-a-datblygu/gweithio-yn-gymraeg



Gwybodaeth ac adnoddau defnyddiol

Yn adran adnoddau ein gwefan, gallwch fynd at ystod o gyhoeddiadau, clipiau fideo a dolenni ar-lein. Gallwch chwilio am air allweddol hefyd, neu ddewis categori, a phori: gofalcymdeithasol.cymru/adnoddau

Gallwch ddod o hyd i ddolenni at rai o'n cyhoeddiadau defnyddiol yma:

Côd Ymarfer Proffesiynol Gofal Cymdeithasol – adnoddau

Adnoddau cofrestru GCCarlein

Dyletswydd gonestrwydd

Adroddiadau data cofrestru cyfredol

Adroddiadau data cofrestru hanesyddol

Y Rhaglen Gadarnhau ar gyfer Gweithwyr Cymdeithasol Newydd Gymhwyso

Y Fframwaith Dysgu ac Addysg Proffesiynol Parhaus (DAPP) ar gyfer gweithwyr cymdeithasol

Dysgu a datblygu

Man Dysgu

Rheolau addasrwydd i ymarfer

Adrodd gorfodol ar anffurfio organau cenedlu benywod



Manylion cyswllt

Gallwch gael mwy o wybodaeth ar ein gwefan: gofalcymdeithasol.cymru

E-bost: cofrestru@gofalcymdeithasol.cymru
aiy@gofalcymdeithasol.cymru

 [@GofCymdeithasol](https://twitter.com/GofCymdeithasol)  [Care Careers Wales](https://www.facebook.com/CareCareersWales)

Gallwch siarad â ni o ddydd Llun i ddydd Gwener, 9am i 5pm.

Llinell gymorth ar gyfer cofrestru: **029 2078 0646**

Addasrwydd i ymarfer: **029 2078 0648**

Gofal Cymdeithasol Cymru

South Gate House, Wood Street, Caerdydd CF10 1EW

E-bost: gwybodaeth@gofalcymdeithasol.cymru | Gwefan: gofalcymdeithasol.cymru

© (2018) Gofal Cymdeithasol Cymru

Cedwir pob hawl. Ni chaiff unrhyw ran o'r cyhoeddiad hwn gael ei hatgynhyrchu, ei storio mewn system adalw na'i throsglwyddo ar unrhyw ffurf na thrwy unrhyw gyfrwng heb ganiatâd o flaen llaw gan Gofal Cymdeithasol Cymru. Dylai ymholiadau ynghylch atgynhyrchu y tu hwnt i'r cwmpas a ganiateir gan y gyfraith gael eu hanfon at Brif Weithredwr Gofal Cymdeithasol Cymru yn y cyfeiriad a roddwyd uchod.

ISBN: 978-1-911463-80-1

Fformatau eraill

Mae'r ddogfen hon ar gael mewn print bras neu mewn fformatau eraill, os bydd angen.

Mae'r ddogfen hefyd ar gael yn Saesneg.

Dyluniwyd gan Escape to Design escapetodesign.co.uk

